

하남시육아종합지원센터 민간위탁 운영 동의안

| | |
|----------|------|
| 의안 번호 | 1678 |
|----------|------|

제출연월일 : 2018. 2. .
제 출 자 : 하 남 시 장

□ 관련법규 및 근거

- 영유아보육법 제7조(육아종합지원센터)
- 영유아보육법 제51조의2(업무의 위탁)
- 영유아보육법시행령 제12조(육아종합지원센터의 설치)
- 하남시 보육조례 제9조(육아종합지원센터의 설치 및 운영)
- 하남시 보육조례 제12조(비용의 보조)
- 하남시 사무의 민간위탁촉진 및 관리조례 제4조
(민간위탁 대상사무의 기준 등)

□ 제 안 사 유

- 지역사회 중심의 육아지원 거점기관으로 어린이집 지원기능·일시보육·장난감도서관운영·보육교사 지원 등의 역할을 담당할 하남시 육아종합지원센터 민간위탁 운영에 대해 하남시의회 동의를 얻어 효율적인 운영을 도모하려는 것임.
- 지역 영유아·학부모·보육교직원의 복합적인 욕구에 부합하는 보육서비스 지원을 위해 보육에 관한 전문적인 지식과 경험을 가진 위탁체를 선정, 안정적이고 효율적인 시설 운영으로 보육사업의 전문성을 제고

□ 주 요 내 용

○ 위 치 : 하남시 미사강변대로 54번길 125(풍산동, 상아프라자2 건물 5,6층)

○ 설치방법 : 건물임차(임대)

○ 시설현황(임차건물)

단위 : 백만원

| 구 분 | 분양면적 (평) | 전용면적 (평) | 보증금 | 임차료 (월) | 비 고 (소유주) |
|-------|-------------|---------------|-----|------------|-----------------|
| 계 | 314.66 | <u>176.03</u> | 200 | 9 | |
| 5층 건물 | 176.35 | <u>98.65</u> | 100 | 5 | 부가세 별도 (한상용) |
| 6층 건물 | 138.31 | <u>77.38</u> | 100 | 4 | 부가세 별도 (김정은) |

○ 위탁대상 기관

- 정부출연 연구기관, 보육 또는 아동복지 관련 학과가 개설된 대학, 보육 관련 비영리 법인·단체 등에 위탁 (영유아보육법 제51조의2)

○ 위탁기간 : 위탁일로부터 3년

○ 위탁방법 : 공개모집

○ 선정방법 : 하남시보육정책위원회에서 심의 결정

○ 위탁사업 내용

| 구 분 | 사 무 내 용 | 비고 |
|--------|---|----|
| 어린이집지원 | · 어린이집 설치·운영·이용에 대한 상담 · 어린이집 보육컨설팅 (설치운영, 평가인증, 재무회계, 맞춤형보육) · 대체교사 지원 및 관리 · 보육교직원 상담 및 교육(아동학대예방·건강·안전·영양교육) · 보육교직원 구인·구직 정보 제공 | |
| 가정양육지원 | · 영유아부모 교육 및 상담(아동학대예방·건강·영양·안전 등) · 양육관련 프로그램 제공 · 장난감 및 도서 대여 | |
| 장난감도서관 | · 장난감 및 도서 대여 관리 | |
| 시간제 보육 | · 시간제로 운영하는 일시 보육시설 | |
| 보육정보지원 | · 보육에 관한 정보 수집 및 자료집 발간·제공(홈페이지 관리) | |

○ 소요인원 : 8명

단위 : 명

| 합 계 | 센터장 | 보육전문요원 | 행정요원 | 비 고 |
|-----|-----|--------|------|-----|
| 8 | 1 | 6 | 1 | |

- 센터 장 : 보육전문요원의 자격 취득 후 보육업무 5년 이상 경력자
- 보육전문요원 : 보육교사 1급 자격자 또는 사회복지사업법에 의한 사회복지사 1급 자격을 취득한 이후 보육업무 3년 경력자
- 행정요원 : 일반직 공무원 8급 상당 자격요건 기준에 적합한자

○ 소요예산 : 773,800천원

단위 : 천원

| 합 계 | 임차보증금 | 임차료 | 민간위탁금 | 리모델링비 | 기자재비 | 비고 |
|---------|---------|---------|---------|---------|--------|----|
| 773,800 | 200,000 | 118,800 | 305,000 | 100,000 | 50,000 | |

※ 민간위탁금 : 305,000천원

(일반운영비(30,000천원), 사업비(100,000천원), 인건비(175,000천원))

□ 검토의견

- 「하남시 사무의 민간위탁 촉진 및 관리 조례」 제4조제1항제3호의 특수한 전문지식 및 기술을 요하는 사무에 해당함.
- 하남시육아종합지원센터는 어린이집·가정양육·보육교사를 지원하는 관내 최초 육아종합지원서비스 센터임.
- 따라서 육아종합지원센터 특성상 부모와 보육교직원에 대한 상담 및 교육, 어린이집 설치운영, 재무회계 등 보육컨설팅, 시간제보육실 운영, 장난감도서관 운영 등 전문적인 보육서비스 제공이 필요함으로 지자체 직영보다는 법인위탁 운영함으로써 영유아·학부모·보육교직원의 욕구에 부합하는 다양하고 전문적인 프로그램을 제공함이 타당함.

□ 참고자료 : 관계법령 발췌서

영유아보육법

제7조(육아종합지원센터) ① 영유아에게 제26조의2에 따른 일시보육 서비스를 제공하거나 보육에 관한 정보의 수집·제공 및 상담을 위하여 보건복지부장관은 중앙육아종합지원센터를, 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사(이하 "시·도지사"라 한다) 및 시장·군수·구청장은 지방육아종합지원센터를 설치·운영하여야 한다. 이 경우 필요하다고 인정하는 경우에는 영아·장애아 보육 등에 관한 육아종합지원센터를 별도로 설치·운영할 수 있다.

② 제1항에 따른 중앙육아종합지원센터와 지방육아종합지원센터(이하 "육아종합지원센터"라 한다)에는 육아종합지원센터의 장과 보육에 관한 정보를 제공하는 보육전문요원 및 보육교직원의 정서적·심리적 상담 등의 업무를 하는 상담전문요원 등을 둔다.

③ 삭제 <2011.8.4.>

④ 육아종합지원센터의 설치·운영 및 기능, 육아종합지원센터의 장과 보육전문요원 및 상담전문요원의 자격 및 직무 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다. 제36조(비용의 보조 등) 국가나 지방자치단체는 대통령령으로 정하는 바에 따라 제10조에 따른 어린이집의 설치, 보육교사(대체교사를 포함한다)의 인건비, 초과보육(超過保育)에 드는 비용 등 운영 경비 또는 지방육아종합지원센터의 설치·운영, 보육교직원의 복지 증진, 취약보육의 실시 등 보육사업에 드는 비용, 제15조의4에 따른 폐쇄회로 텔레비전 설치비의 전부 또는 일부를 보조한다.

제51조의2(업무의 위탁) ① 보건복지부장관, 시·도지사 또는 시장·군수·구청장은 대통령령으로 정하는 바에 따라 다음 각 호에 해당하는 업무를 공공기관 또는 민간기관·단체 등에 위탁할 수 있다.

1. 제7조제1항에 따른 육아종합지원센터의 운영업무

2. 제22조제1항에 따른 어린이집의 원장 또는 보육교사의 자격 검정 및 보육자격증 교부등에 관한 업무

3. 제23조제1항 및 제23조의2제1항에 따른 보수교육의 실시 업무

4. 제30조제1항에 따른 어린이집 평가인증에 관한 업무

5. 제34조의3제1항에 따른 이용권에 관한 업무

② 보건복지부장관, 시·도지사 또는 시장·군수·구청장은 제1항에 따라 업무를 위탁한 경우에는 예산의 범위에서 그에 필요한 비용을 보조할 수 있다.

③ 보건복지부장관, 시·도지사 또는 시장·군수·구청장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 제1항에 따른 위탁을 취소할 수 있다.

1. 수탁기관이 제2항에 따라 지급받은 보조금을 목적 외의 용도에 사용하였을 경우

2. 수탁기관이 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 제2항에 따른 보조금을 지급받았을 경우

3. 그 밖에 대통령령으로 정하는 사유가 있는 경우

영유아보육법 시행령

제12조(육아종합지원센터의 설치) 법 제7조제1항에 따라 보건복지부장관이 설치·운영하는 중앙육아종합지원센터(이하 "중앙육아종합지원센터"라 한다)와 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사(이하 "시·도지사"라 한다) 및 시장·군수·구청장(자치구의 구청장을 말한다. 이하 같다)이 설치·운영하는 지방육아종합지원센터(이하 "지방육아종합지원센터"라 한다)에는 자료실, 상담실 및 교육실 등을 두어야 한다.

제13조(육아종합지원센터의 기능) ① 중앙육아종합지원센터와 지방육아종합지원센터(이하 "각 육아종합지원센터"라 한다)는 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 일시보육 서비스의 제공
- 1의2. 보육에 관한 정보의 수집 및 제공
2. 보육 프로그램 및 교재·교구(敎具)의 제공 또는 대여
3. 보육교직원에 대한 상담 및 구인·구직 정보의 제공
4. 어린이집 설치·운영 등에 관한 상담 및 컨설팅
5. 장애아 보육 등 취약보육(脆弱保育)에 대한 정보의 제공
6. 부모에 대한 상담·교육
7. 영유아의 체험 및 놀이공간 제공
8. 영유아 부모 및 보육교직원에 대한 영유아 학대 예방 교육

9. 그 밖에 어린이집 운영 및 가정양육 지원 등에 관하여 필요한 사항

② 중앙육아종합지원센터는 지방육아종합지원센터의 업무를 지원하고, 지방육아종합지원센터는 관할지역의 어린이집과 보육 수요자에 대하여 지역 특성에 기초한 서비스를 제공하여야 한다.

제14조(육아종합지원센터의 장의 자격 및 직무) ① 각 육아종합지원센터의 장은 제15조제1항에 따른 보육전문요원의 자격을 취득한 이후 보육업무에 2년 이상 종사한 경력이 있는 사람으로 한다.

② 각 육아종합지원센터의 장은 해당 육아종합지원센터를 대표하고 그 업무를 총괄한다.

③ 각 육아종합지원센터의 장은 상근(常勤)을 원칙으로 한다.

하남시 보육조례

제2조(설치) 「영유아보육법」(이하 “법”이라 한다) 제6조에 따라 영유아의 보육에 필요한 사항을 심의하기 위하여 하남시보육정책위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

제4조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 영유아 보육사업 등에 관한 기본계획의 수립 및 연도별 시행계획의 수립
2. 보육시설의 설치 및 운영 위탁에 관한 사항
3. 보육시설 장의 업무정지 및 보육교사 자격정지에 관한 사항
4. 보육시설 이용자가 납부하여야 할 보육료 등에 관한 사항
- 5. 육아종합지원센터의 설치 및 운영위탁에 관한 사항**
6. 그 밖에 보육에 관하여 위원장이 회의에 부치는 사항

제9조 (육아종합지원센터의 설치 및 운영)

- ① 시장은 영유아보육에 대한 제반 정보의 제공 및 상담을 위하여 육아종합지원센터를 설치 운영할 수 있다.
- ② 육아종합지원센터는 법에서 정하는 시설기준을 갖추어야 한다.
- ③ 육아종합지원센터는 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 의하여 설립된 정부출연연구기관, 보육 또는 아동복지 관련 학과가 개설된 대학, 그 밖에 보육 관련 비영리 법인·단체 등에 위탁하여 운영할 수 있다.**
- ④ 육아종합지원센터를 위탁 운영할 경우 위탁기간은 3년으로 하고, 특별한 사정이 없는 경우에는 1회에 한하여 연장할 수 있다

제10조(육아종합지원센터의 구성)

- ① 육아종합지원센터에는 육아종합지원센터의 장(이하 “육아종합지원센터장”이라 한다)과 보육지도원을 두어야 한다.
- ② 육아종합지원센터장은 공개 채용함을 원칙으로 하며 시장이 임명한다. 다만, 사회복지법인 등에 위탁하여 운영하는 경우에는 법인 등의 대표가 임명한다.
- ③ 육아종합지원센터에는 영유아보육에 필요한 서비스를 제공할 수 있도록 의사·간호사·영양사등의 직원을 둘 수 있다. 직원의 연령 및 전보등에 관하여는 제16조의 규정을 준용한다.

하남시사무의민간위탁촉진및관리조례

제3조(적용범위) 민간위탁 사무에 관하여는 다른 법령 또는 조례에 규정이 없는한 이 조례가 정하는 바에 의한다.

제4조(민간위탁 대상사무의 기준 등) ①법령이 정한 바에 따라 시장의 소관사무중 조사·검사·검정·관리업무등 시민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 다음의 사무를 민간위탁할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무

3. 특수한 전문지식 및 기술을 요하는 사무

4. 기타 시설관리등 단순행정 관리사무

②시장은 제1항 각호에 해당되는 사무에 대하여 민간위탁의 필요성 및 타당성을 정기적·종합적으로 판단하여 필요한 때에 민간위탁한다.

③시장은 사무를 민간위탁하고자 할 때는 국가위임사무는 그 위임기관의 장의 승인을 받아야 하고 자치사무는 시의회의 동의를 얻어야 한다.

④시장은 위탁사무 수행에 소요되는 비용을 예산의 범위내에서 수탁기관에 지원할 수 있다.

제5조(수탁기관의 선정) ①수탁기관을 선정할 때는 재정부담능력, 시설과 장비, 기술보유 정도, 책임능력과 공신력 등을 종합적으로 검토하여 수탁기관으로 선정하여야 한다.

②수탁기관을 선정하고자 할 때는 공개모집을 원칙으로 한다.

③수탁 대상기관을 모집할 경우에는 신청서와 함께 사업계획서를 제출하게 하고, 해당분야의 전문가로 구성된 심사위원회에서 제1항의 규정에 의한 적격자를 선정하도록 한다.

제6조(민간위탁기관 적격자 심사위원회) 민간위탁기관을 선정하기 위하여 하남시민간위탁기관적격자심사위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다.

②위원회는 위원장과 부위원장 각 1인을 포함하여 6~9명의 위원으로 하되, 심사가 끝나면 위원회는 자동으로 해산된 것으로 본다.

③위원장은 부시장이 되고 부위원장은 위촉직 위원 중에서 호선한다.

④위원은 다음 각 호에 해당하는 자 중에서 시장이 임명 및 위촉한다.

1. 당연·임명직 : 부시장, 관련 국·실·과장 3인 이내로 한다.
2. 위촉직 : 시의회 의장이 추천한 시의원 3인, 위탁대상 사무관련 전문가 3인 이내로 한다.

⑤위원회의 원만한 사무 처리를 위해 간사 1인을 두되, 간사는 위탁사무 담당부서의 실·단·과·소장이 된다.

⑥위원회는 사업계획서의 심사 및 현장확인과 신청인에 대하여 필요한 소명자료를 제출하게 할 수 있다.

⑦위원회는 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑧위원회에 출석한 위원중 공무원이 아닌 위원에게 하남시각종위원회실비변상조례에 정하는 바에 따라 수당을 지급할 수 있다.

제7조(수탁사무의 처리) 수탁기관은 수탁사무의 처리에 있어 법령을 준수하고 수탁사무를 성실히 수행하여야 한다.

제8조(책임의 소재 및 명의 표시) ①수탁사무의 처리에 관한 책임은 수탁기관에 있으며, 시장은 그에 대한 감독책임을 진다.

②수탁사무에 관한 권한을 행사함에 있어서는 수탁기관의 명의로 한다.

제9조(협약체결 등) ①시장은 수탁기관이 선정되면 수탁기관과 협약을 체결하여야 하며, 협약내용은 반드시 공증을 해야 한다.

②협약서에는 수탁자의 의무, 위탁내용, 위탁기간, 예산지원액, 협약내용을 위반했을 경우 의무이행 등 필요한 사항이 반드시 포함되어야 한다.