

하남시 세입징수 포상금 지급 조례 일부개정조례안

의안 번호	1690
----------	------

제출연월일 : 2018. 03. .

제 출 자 : 하 남 시 장

1. 개정 이유

- 「하남시 행정기구 설치 조례」 개정에 따른 업무변경 및 타 지방자치 단체와 상이한 일부 조항을 개정하려는 것임.

2. 주요내용

- 가. 임기제 공무원 지급한도 개정 : 월 300만원→ 체납액 징수 1건당 50만원, 월 지급액 300만원(안4조)
- 나. 담당업무명 변경 (안제6조)

3. 개정조례안 : 덧붙임

4. 신구조문 대비표 : 덧붙임

5. 관계법령 발췌서 : 덧붙임

- 가. 「지방세기본법」 제146조
- 나. 「하남시 행정기구 설치 조례」 제6조

6. 예산수반사항 : 해당없음

7. 입법예고 결과

- 가. 입법예고 기간 : 2018년 2월 1일 ~ 2월 21일(20일간)
- 나. 의견내용 : 없음

8. 부서협의 결과

가. 규제개혁 관련협의 : 해당없음

나. 성별영향분석 평가 : 의견없음

9. 기타 참고사항 : 해당없음

10. 관련부서 : 경기도 세원관리과

하남시 세입징수 포상금 지급 조례 일부개정조례안

하남시 세입징수 포상금 지급 조례 일부를 다음과 같이 개정 한다.

제3조제2호 가목부터 다목까지 중 “체납액” 을 각각 “과년도 체납액” 으로 한다.

제4조제1항제1호 중 “부과기준” 을 “과년도 체납액” 으로 하고, 같은 항 제3호 중 “월” 을 “체납액 징수 1건당 50만원, 1인당 월” 로 한다.

제6조제4항 중 “세정업무담당국장” 을 “징수업무담당국장” 으로, “세정 업무담당과장” 을 “징수업무담당과장” 으로, “세정업무담당국” 을 “징수업무담당국” 으로 하고, 같은 조 제6항 중 “세정업무담당팀장” 을 “징수업무담당팀장” 으로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부서명		징수과
입 안 자	부서장 직위·성명	징수과장 이광범
	팀장 직위·성명	체납관리팀장 윤복순
	담당자 성명·전화번호	윤복순 (790-5328)

신·구조문대비표

현 행	개 정 안
<p>제3조(지급기준) 제2조에 따른 포상금 지급 대상에 다음 각 호의 기준에 따라 포상금을 지급할 수 있다.</p> <p>1. (생략)</p> <p>2. 제2조제2항제1호, 제4항제2호에 따라 체납액을 징수한 경우에는 다음 각 목에 해당하는 기준</p> <p>가. <u>체납액</u> 중 1년차의 체납액을 징수한 경우에는 그 징수액의 100분의 1</p> <p>나. <u>체납액</u> 중 2년차의 체납액을 징수한 경우에는 그 징수액의 100분의 3</p> <p>다. <u>체납액</u> 중 3년차 이상의 체납액을 징수한 경우에는 그 징수액의 100분의 5</p> <p>3. ~ 5. (생략)</p>	<p>제3조(지급기준) -----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>1. (현행과 같음)</p> <p>2. -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>가. <u>과년도 체납액</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>나. <u>과년도 체납액</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>다. <u>과년도 체납액</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>3. ~ 5. (현행과 같음)</p>
<p>제4조(지급한도) ① 제3조제1호부터 제3호까지에 따라 지급하는 포상금은 다음 각 호의 금액을 초과하여 지급할 수 없다.</p> <p>1. <u>부과기준</u>에 따라 건당 30만원(공무원간 공동으로 지급하는 경우를 포함한다)</p> <p>2. (생략)</p> <p>3. 제1호 및 제2호에도 불구하고 임기제</p>	<p>제4조(지급한도) ① -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>1. <u>지급기준</u>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>2. (현행과 같음)</p> <p>3. -----</p>

<p>공무원인 경우에는 개인별 월 지급액 300만원</p>	<p>----- 체납 액 징수 1건당 50만원, 1인당 월 ----- -----</p>
<p>제6조(위원회 구성 등) ① ~ ③ (생략)</p> <p>④ 위원회의 위원장은 <u>세정업무담당국장</u>이 되고, 부위원장은 <u>세정업무담당과장</u>이 되며, 위원은 <u>세정업무담당국</u> 소속 과장으로 한다.</p> <p>⑤ (생략)</p> <p>⑥ 위원회에 간사 1명을 두되, 간사는 <u>세정업무담당팀장</u>으로 한다.</p> <p>⑦ ~ ⑩ (생략)</p>	<p>제6조(위원회 구성 등) ① ~ ③ (현행과 같음)</p> <p>④ ----- <u>징수업무담당국장</u>----- <u>징수업무담당과장</u>----- <u>징수업무담당국</u> -----.</p> <p>⑤ (현행과 같음)</p> <p>⑥ ----- -- <u>징수업무담당팀장</u>-----.</p> <p>⑦ ~ ⑩ (현행과 같음)</p>

■ 지방세기본법

제146조(포상금의 지급) ① 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게는 예산의 범위에서 포상금을 지급할 수 있다. 이 경우 포상금은 1억원을 초과할 수 없다. <개정 2017.7.26.>

1. 지방세를 탈루한 자의 탈루세액 또는 부당하게 환급·감면받은 세액을 산정하는 데 중요한 자료를 제공한 자
2. 체납자의 은닉재산을 신고한 자
3. 버려지거나 숨은 세원(稅源)을 찾아내어 부과하게 한 자
4. 행정안전부령으로 정하는 체납액 징수에 기여한 자
5. 제1호부터 제4호까지의 규정에 준하는 경우로서 지방자치단체의 장이 지방세 징수에 특별한 공적이 있다고 인정하는 자

② 제1항제1호 및 제2호의 경우 탈루세액, 부당하게 환급·감면받은 세액, 은닉재산의 신고를 통하여 징수된 금액이 대통령령으로 정하는 금액 미만인 경우 또는 공무원이 직무와 관련하여 자료를 제공하거나 은닉재산을 신고한 경우에는 포상금을 지급하지 아니한다.

③ 제1항제1호에서 "중요한 자료"란 다음 각 호의 구분에 따른 자료 또는 정보를 말한다.

1. 지방세 탈루 또는 부당하게 환급·감면받은 내용을 확인할 수 있는 거래처, 거래일 또는 거래기간, 거래품목, 거래수량 및 금액 등 구체적 사실이 기재된 자료 또는 장부(자료 또는 장부 제출 당시에 납세자의 부도·폐업 또는 파산 등으로 인하여 과세실익이 없다고 인정되는 것과 세무조사가 진행 중인 것은 제외한다. 이하 이 조에서 "자료등"이라 한다)

2. 자료등의 소재를 확인할 수 있는 구체적인 정보

3. 그 밖에 지방세 탈루 또는 부당하게 환급·감면받은 수법, 내용, 규모 등의 정황으로 보아 중요하다고 인정할 만한 자료등으로서 대통령령으로 정하는 자료등

④ 제1항제2호에서 "은닉재산"이란 체납자가 은닉한 현금, 예금, 주식, 그 밖에 재산적 가치가 있는 유형·무형의 재산을 말한다. 다만, 다음 각 호의 재산은 제외한다.

1. 「지방세징수법」 제39조에 따른 사해행위 취소소송의 대상이 되어 있는 재산
2. 세무공무원이 은닉사실을 알고 조사 또는 체납처분 절차에 착수한 재산
3. 그 밖에 체납자의 은닉재산을 신고받을 필요가 없다고 인정되는 재산으로서 대통령령으로 정하는 재산

⑤ 제1항제1호 및 제2호에 따른 자료의 제공 또는 신고는 성명과 주소를 분명히 적고 서명하거나 날인한 문서로 하여야 한다. 이 경우 객관적으로 확인되는 증거자료 등을 첨부하여야 한다.

⑥ 제1항제1호 또는 제2호에 따른 포상금 지급과 관련된 업무를 담당하는 공무원은 자료 제공자 또는 신고자의 신원 등 신고 또는 제보와 관련된 사항을 목적 외의 용도로 사용하거나 타인에게 제공 또는 누설해서는 아니 된다.

⑦ 제1항제1호 및 제2호에 따른 포상금의 지급기준, 지급방법과 제5항에 따른 신고기간, 자료 제공 및 신고 방법 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

⑧ 제1항제3호부터 제5호까지에 해당하는 포상금 지급대상, 지급기준, 지급방법 등에 필요한 사항은 지방자치단체의 조례로 정한다.

⑨ 지방자치단체장은 이 법이나 그 밖의 법령에서 정한 포상금에 관한 규정에 따르지 아니하고는 어떠한 금전이나 물품도 지방세의 납부 등 세수 증대에 기여하였다는 이유로 지급할 수 없다.

■ 하남시 행정기구 설치 조례

제6조(자치행정국) <제목개정 2013.8.9., 2017.07.11.> ① 자치행정국에 자치행정과, 정보통신과, 종합민원과, 세정과, **정수과**, 회계과를 둔다.<개정 2009.10.16><개정 2010.2.10><개정 2010.5.10><개정2010.7.30><개정 2011.3.9><개정2013.8.9.,2017.07.11.>

② 자치행정국장은 다음 사항을 분장한다.<개정2011.3.9><개정2013.8.9., 2017.07.11.>

1. 공무원 임용 및 포상, 징계에 관한 사항<개정 2017.07.11.>
2. 행정구역 관리에 관한 사항<개정 2017.07.11.>
3. 총무, 시정 및 동 행정 지원에 관한 사항
4. 전산정보 및 통신에 관한 사항
5. 통계조사의 종합계획 수립 및 추진에 관한 사항<개정 2017.07.11.>
6. 종합민원, 가족관계등록, 토지관리, 지적정보, 지적관리, 도로명 주소관리 및 민원실 운영에 관한 사항<개정 2012.3.5.>
7. 지방세, 세무조사, 세외수입 및 기부금 통제에 관한 사항
8. 경리, 계약, 국·공유재산 관리, 공공청사 관리에 관한 사항
9. 주민자치센터 운영에 관한 사항
10. 삭제 <2017.07.11.>
11. 삭제 <2017.07.11.>

· 하남시향토유적보호조례 일부를 다음과 같이 개정한다. 제3조제4항제1호 중 “안전자치행정국장, 도시건설국장”을 “자치행정국장, 안전도시국장”으로 한다.