

# 하남시 주민자치회 시범실시 및 설치·운영에 관한 조례안

|          |      |
|----------|------|
| 의안<br>번호 | 1921 |
|----------|------|

제출연월일 : 2019. 9. .

제출자 : 하 남 시 장

## 1. 제안이유

- 주민자치회 전환 시범사업 추진에 따라 관련 조례를 제정하여 사업의 추진 근거 마련 및 주민참여 활성화를 통한 실질적 주민자치 기반 조성

## 2. 주요내용

가. 총칙(안 제1조~제4조)

- 주민자치회의 목적, 정의, 운영원칙 등에 관한 사항

나. 주민자치회의 구성(안 제5조~제18조)

- 주민자치회 위원 정수, 자격, 선정방법, 임원에 관한 사항

다. 주민자치회의 운영(안 제19조~제21조)

- 주민자치회 주민총회 및 자치계획 구성에 관한 사항

라. 지방자치단체 등과의 관계(안 제22조~제23조)

- 주민자치회에 대한 행·재정적 지원 등 지방자치단체 지원 사항

마. 보칙(안 제24조~제26조)

- 주민자치회 감독, 보험, 운영세칙 등에 관한 사항

## 3. 제정조례안 : 덧붙임

## 4. 신구조문 대비표 : 해당없음

## 5. 관계법령 발췌서 : 덧붙임

- 「지방자치분권 및 지방행정체제개편에 관한 특별법」 제27조 및 제29조 4항

## 6. 예산수반 사항 : 133,000천원

가. 공모사업비 : 30,000천원 × 2개동 = 60,000천원

나. 주민총회 및 기타운영비 지원 : 63,000천원

- 20,000천원 × 2개동 = 40,000천원

- 10,000천원 × 2개동 = 20,000천원

- 1,500천원 × 2개동 = 3,000천원

다. 교육비 등 : 5,000천원 × 2개동 = 10,000천원

※ 「하남시 의안의 비용추계 등에 관한 조례」 제3조 제2항에 따라 비용추계서 생략(한시적 경비로서 총 3억원 미만인 경우)

## 7. 입법예고 결과

가. 입법예고기간 : 2019년 7월 24일 ~ 8월 13일(21일)

나. 의견내용 : 덧붙임

## 8. 부서협의 결과

가. 규제개혁 관련협의 : 해당없음

나. 성별영향 평가 : 의견없음

## 9. 참고사항 : 해당없음

## 10. 관련부서 : 경기도 자치행정과 자치제도팀

# 하남시 주민자치회 시범실시 및 설치·운영에 관한 조례안

## 제1장 총 칙

**제1조(목적)** 이 조례는 「지방분권 및 지방행정체제 개편에 관한 특별법」 제27조에 따라 풀뿌리자치의 활성화와 민주적 참여의식 고양을 위하여 동에 두는 주민자치회의 설치 및 운영에 관한 사항과 같은 법 제29조에 따른 주민자치회의 시범실시에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. “주민자치회”란 제1조의 목적 달성을 위해 동에 설치되고 주민의 대표로 구성되어 주민자치센터를 운영하는 등 주민의 자치활동 강화에 관한 사항을 수행하는 조직을 말한다.
2. “주민자치회 위원” (이하 “위원”이라 한다)이란 해당 동의 주민을 대표하는 주민자치회의 구성원을 말한다.
3. “주민총회”란 해당 동 주민이면 누구나 참여하여 주민자치 활동과 계획 등 자치활동을 논의하고 결정하는 주민공론장을 말한다.
4. “자치계획”이란 주민총회 등 주민의견 수렴절차를 거쳐 주민자치회가 수립하는 주민자치 및 마을발전, 민관협력 등에 관한 종합계획을 말한다.

**제3조(적용범위)** 이 조례는 주민자치회를 시범적으로 설치·운영하는 동에 한하여 적용한다.

**제4조(운영원칙)** 주민자치회는 다음 각 호의 원칙에 따라 운영되어야 한다.

1. 주민의 복리증진과 지역공동체 형성 촉진
2. 주민 참여의 보장 및 자치활동의 진흥
3. 동별 자율적인 운영
4. 정치적 이용 목적의 배제

## 제2장 주민자치회의 설치 및 구성

**제5조(설치 및 구성)** ① 하남시장(이하 “시장”이라 한다)은 동에 주민자치회를 설치할 수 있다.

② 주민자치회의 명칭은 「○○동 주민자치회」라 한다.

③ 주민자치회의는 주민자치회장(이하 “회장”이라 한다) 1명과 부회장 1명을 포함하여 20명 이상 30명 이하로 구성한다.

**제6조(기능)** 주민자치회는 「지방분권 및 지방행정체제 개편에 관한 특별법」(이하 ‘지방분권법’이라 한다) 제28조에 따라 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 협의업무 : 동 행정기능 중 주민생활과 밀접한 관련이 있는 업무에 대한 협의
2. 수탁업무 : 동 행정기능 중 주민자치센터의 운영 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 업무의 수탁 처리
3. 주민자치 업무 : 주민총회 개최, 자치계획 수립, 마을 축제, 마을신문·소식지 발간, 기타 각종 교육 활동, 행사 등 순수 근린자치 영역에서 수행하는 주민자치업무

**제7조(위원의 자격)** ① 위원은 제8조에 따른 추천 또는 공개 모집한 날 현재 만 19세 이상 사람으로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격을 갖추어야 한다.

1. 해당 동에 주민등록이 되어 있는 사람
2. 해당 동에 사업장 주소를 두고 있는 사업장에 종사하는 사람

3. 해당 동에 소재한 각급 학교, 기관, 단체의 임·직원

② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 사람은 위원으로 선정할 수 없다.

1. 「공직선거법」 제19조에 따라 피선거권이 없는 사람
2. 국회 또는 지방의회 의원으로 재직 중인 사람
3. 하남시 공무원으로 재직 중인 사람
4. 다른 주민자치회의 위원으로 위촉 중인 사람
5. 제14조 제1항 제4호의 사유로 해촉된 사람

**제8조(위원의 선정)** ① 위원은 다음 각 호에 해당하는 사람에 대해 공개추첨으로 선정한다. 다만, 특정 성별이 각 호별 총원의 10분의 6 이하가 되도록 노력하여야 한다.

1. 공개모집에 신청하고, 주민자치 교육과정을 6시간 이상 이수한 사람
2. 당해 동 소재 각급 학교·기관·단체 및 기타 동장이 필요하다고 인정하는 주민공동조직, 통장협의회 등에서 추천받고, 주민자치 교육과정을 6시간 이수한 사람

② 제1항 주민자치교육과정의 이수는 시장이 인정하는 주민자치활동에 관한 기본교육과정을 사전 이수한 것을 의미한다.

**제9조(추첨관리위원회)** ① 위원의 투명하고 공정한 선정을 위하여 해당 동에 추첨관리위원회(이하 “관리위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

② 위원 선정 절차 및 진행과 관리업무 등을 수행하기 위한 관리위원회 위원은 위원장 1명을 포함하여 5명 이내로 하며, 다음 각 호에 따라 동장이 위촉한다.

1. 동장 추천 2명 이내
2. 관내 주요 기관 및 단체 추천 3명 이내

② 관리위원회는 제8조 제1항에서 선정된 위원 외에 제8조 제1항의 각 호별 예비후보자 순위를 5명 이내에서 추첨으로 정한다.

③ 관리위원회는 제8조 제1항 및 제9조 제2항에 따른 위원과 예비후보자를 선정한 날로부터 10일 이내 그 명부를 시장에게 제출하여야 한다.

④ 관리위원회는 해당 동의 위원 위촉이 끝나면 자동 해산한다.

**제10조(위원의 위촉)** ① 시장은 명부 접수 후 20일 이내에 위원 선정결과에 따라 위촉하여야 한다.

② 위원의 사임 또는 해촉 등으로 인하여 결원이 발생한 경우에는 시장이 다음 각 호의 방법에 따라 위촉한다. 다만, 전임 위원의 남은 임기가 6개월 미만인 경우에는 위촉하지 않는다.

1. 예비후보자가 있는 경우 : 명부순위 순

2. 예비후보자가 없는 경우 : 제8조에 따라 위촉

③ 시장은 주민자치회 구성 후 위원에 대한 주요 인적사항을 1개월 이내에 공고 등의 방법으로 해당 지역 주민에게 공개하여야 하며, 위원을 새로 위촉한 경우에도 같은 방법으로 공개하여야 한다.

**제11조(위원의 임기)** ① 위원의 임기는 2년으로 하되, 1회에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임 또는 해촉 등으로 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원의 남은 임기로 한다.

② 임기를 마친 위원이 다시 위원이 되고자 하는 경우, 제7조 및 제8조에 따라 자격을 갖추어야 하며, 이 경우 임기가 새롭게 시작하는 것으로 본다.

**제12조(위원의 대우)** 위원은 명예직으로 한다. 다만, 필요한 경우에는 예산의 범위에서 실비 및 수당을 지급할 수 있다.

**제13조(위원의 의무)** ① 위원은 다음 각 호의 의무를 가진다.

1. 주민들의 의견수렴을 통한 주민자치회 운영

2. 주민자치회 운영과 관련한 각종 교육, 연수 등에 적극 참여

3. 공익실현의 목적을 위한 주민자치회 활동

4. 사익 추구 금지

② 위원은 법 제29조제2항에 따라 정치적 중립의 의무를 가지며, 「공직

선거법」 제60조제1항 제7호에 따라 선거운동을 할 수 없다.

**제14조(위원의 해촉)** ① 시장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 해당 위원을 해촉(解囑)하여야 한다.

1. 위원 스스로 사임하고자 하는 경우
2. 제7조제1항의 자격을 갖추지 못한 경우
3. 제7조제2항에 해당하는 경우
4. 선거운동을 하거나, 정치적 중립의무를 위반한 경우

② 시장은 위원에게 다음 각 호 가운데 하나의 사유가 생긴 경우 주민자치회 재적위원 3분의 2이상 의결을 거쳐 그 위원을 해촉 할 수 있다.

1. 법 제29조제2항에 따른 권한남용 금지 의무를 위반한 경우
2. 제13조제1항에 따른 사익추구금지 의무를 위반한 경우
3. 직무태만이나 그 밖의 사유로 인하여 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우

③ 위원에게 제2항의 사유가 발생한 경우 재적위원 3분의 1이상의 연서(連書)로 주민자치회에 해당 위원의 해촉을 발의 할 수 있으며, 주민자치회는 재적위원 3분의 2 이상의 의결을 거쳐 그 위원의 해촉을 시장에게 요구할 수 있다.

**제15조(주민자치회의 장)** ① 주민자치회에 회장 1명과 부회장 1명을 두되, 회장과 부회장은 위원 중에서 호선한다.

② 회장은 주민자치회를 대표하며 주민자치회 업무를 총괄한다.

③ 회장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 경우에는 부회장이 그 직무를 수행한다.

**제16조(간사)** ① 회장은 주민자치회 위원 또는 주민을 간사로 선임하여 주민자치회의 사무를 처리하게 할 수 있다.

② 자치회장은 필요한 경우 자원봉사자를 두어 간사를 보조하게 할 수 있다.

③ 자치회장은 제1항 및 제2항에 따른 간사와 자원봉사자에게 업무량과 근무시간을 감안하여 예산의 범위 안에서 실비 및 수당을 지급할 수 있다.

**제17조(감사)** ① 주민자치회에 감사 1명을 두며 주민자치회 위원 중 호선한다. 다만, 전문성이 필요하다고 판단되는 경우 외부 전문가를 감사로 임명할 수 있다.

② 감사는 주민자치회의 회계와 주민자치회에서 결정한 사항의 집행에 대하여 감사를 실시하고, 그 결과를 연 1회 이상 주민에게 공개하여야 한다.

**제18조(분과위원회)** ① 주민자치회의 기능을 효율적으로 운영하기 위하여 필요한 경우 분과위원회를 둘 수 있다.

② 분과위원회는 위원과 제7조 제1항 각 호에 해당하는 사람 중 참여를 희망하는 사람으로 구성할 수 있다.

③ 분과위원장은 제2항의 위원 중 호선한다.

④ 분과위원장은 해당 분과위원회의 운영 전반을 총괄하고, 운영 결과를 주민자치회에 보고해야 한다.

⑤ 그 밖의 운영에 관한 사항은 운영세칙으로 정한다.

### 제3장 주민자치회의 운영

**제19조(회의)** ① 주민자치회 회의는 다음 각 호와 같이 개최한다.

1. 정기회의 : 월 1회 원칙

2. 임시회의 : 회장이 필요하다고 인정하거나 동장 또는 위원의 3분의 1 이상의 요구가 있을 경우

② 제1항에 따라 회의개최 통지는 회장 명의로 하며, 회의는 재적위원 과반수 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 주민자치회는 동의 관계 공무원에게 회의 출석요구를 할 수 있으며,



동장은 주민자치회 회의에 출석하여 발언할 수 있다.

④ 주민자치회는 수행업무 중에서 주요사항에 대하여 문서회람, 공고 등을 통해 주민의 일부 또는 전체의 의견을 듣거나 의견 제출을 요청할 수 있다.

⑤ 그 밖의 회의 개최 및 운영에 관한 세부적인 사항은 운영세칙으로 정한다.

**제20조 (주민총회)** ① 주민총회는 연 1회 이상 개최하며, 주민자치회에서 의결된 안건을 상정한다.

② 주민총회는 다음 각 호에 관한 사항을 결정하는 권한을 가지며, 제1항에 따라 상정된 안건은 참석 주민의 과반수의 찬성으로 결정한다.

1. 주민자치회 활동 평가

2. 동 행정사무에 대한 의견제시

3. 동의 다음년도 자치계획안

4. 동에 배정된 주민참여예산에 대한 편성안

5. 기타 지역 현안, 주민자치, 민관협력 등에 관한 사항의 보고와 결정 등

③ 주민자치회는 주민참여와 숙의를 촉진하기 위하여 주민총회일 1개월 전부터 상정 안건 홍보, 주민설명회, 의견수렴 등을 진행하여야 한다.

④ 주민자치회는 많은 주민들의 참여와 주민합의를 형성하기 위하여 상정 안건에 대한 사전투표를 진행 할 수 있다.

⑤ 주민자치회는 해당 동의 관계공무원에게 주민총회 출석을 요구할 수 있으며, 시장 및 해당 동장은 주민총회에 출석하여 발언할 수 있다.

⑥ 주민자치회는 주민총회에서 지역 주민이 직접 발언하고 의견을 제출할 수 있도록 기회를 보장하여야 한다.

⑦ 주민자치회는 주민총회 개최 후 14일 이내에 개최결과 및 회의록을 작성하여 동 게시판 또는 홈페이지 등에 30일 이상 공개한다.

⑧ 의사 정족수, 참여 연령 등 주민총회 운영에 필요한 사항은 운영세칙으로 정한다.

**제21조 (자치계획의 수립 등)** ① 주민자치회는 주민의 의견과 요구를 수렴하여 다음 각 호의 세부계획으로 구성된 자치계획안을 수립한다.

1. 주민자치회 운영계획
2. 마을발전 및 활성화 계획
3. 동 행정사무 수탁 및 추진계획
4. 주민자치센터 운영계획
5. 분과별 사업계획
6. 동에 배정된 주민참여예산에 대한 편성안
7. 그 밖의 주민자치 및 마을공동체 활성화를 위한 계획

② 제1항에 따른 자치계획안은 주민총회에 상정하여 결정하고, 주민자치회는 주민총회에서 결정된 자치계획안을 14일 이내에 시장에게 제출한다.

③ 시장은 주민의 공론인 자치계획안이 원활히 실행될 수 있도록 적극적인 행정적·재정적 협력과 지원을 해야 하며, 제2항에 따라 제출받은 자치계획안에 대한 이행계획 및 검토결과 등을 접수일로부터 30일 이내 해당 주민자치회에 통보하여야 한다.

④ 주민자치회는 시장으로부터 통보받은 결과를 참고하여 자치계획을 확정·의결하고, 확정된 자치계획을 동 게시판 또는 홈페이지 등에 공개하여야 한다.

## 제4장 지방자치단체 등과의 관계

**제22조(행정·재정적 지원 등)** ① 시장은 주민자치회가 동 주민을 위한 공공사업을 추진하거나 제6조의 사무를 수행하는 경우 예산의 범위 내에서 행정·재정적 지원을 할 수 있다.

② 시장은 주민참여예산위원회 등 주민참여 기구 구성 시 해당 주민자치회의 위원이 참여할 수 있도록 적극 협력하여야 한다.

③ 시장은 주민자치회 위원 및 주민의 자질 함양과 역량 강화를 위하여 교육 등 필요한 시책을 수립·시행하여야 한다.

- ④ 제3항에 따른 시책 수립을 위하여 해당 동장 및 회장은 시장에게 의견을 제출할 수 있다.
- ⑤ 시장은 주민자치회의 의견을 들어 해당 지역 동 소속공무원으로 하여금 주민자치회 운영을 지원하게 할 수 있다.
- ⑥ 시장은 주민자치회의 원활한 업무 수행을 위하여 필요한 범위 내에서 전용 사무실을 제공할 수 있다.

**제23조(관계기관 등과의 협조)** ① 자치회장은 주민자치회의 업무수행을 위하여 전문적 지식과 경험이 있는 관계공무원 또는 전문가의 의견을 듣거나 관련 기관·단체 등에 대하여 자료 또는 의견의 제출 등을 요청할 수 있다.

② 주민자치회는 업무를 수행하는 데 있어 다른 주민자치회와 공동 추진이 필요한 경우, 해당 주민자치회와 협의하여 별도의 협의체 등을 구성·운영할 수 있다.

## 제5장 보 칙

**제24조(감독)** ① 시장은 주민자치회에 위탁한 업무와 재정지원 분야 등에 관하여 관련사항을 보고하게 할 수 있으며, 관계 공무원으로 하여금 그 업무에 관하여 조사하게 하거나 장부 및 그 밖의 서류를 검사하게 할 수 있다.

② 제1항에 따라 그 직무를 수행하는 관계 공무원은 그 권한을 표시하는 증표를 지니고 이를 관계인에게 보여 주어야 한다.

**제25조(보험)** 시장은 제6조의 사무를 수행하는 주민자치회 종사자가 신체상의 피해를 입는 경우에 대비하여 단체보험 등에 가입할 수 있다.

**제26조(운영세칙)** 기타 주민자치회의 구성 및 운영에 필요한 사항은 주민자치회의 의결을 거쳐 동 주민자치회 운영세칙으로 정한다.

## 부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례에 따라 주민자치회가 구성된 경우 「하남시 주민자치센터 설치 및 운영 조례」에 따라 설치된 주민자치위원회는 폐지한다. 이 경우 폐지된 주민자치위원회의 정관·재산 등을 승계된 것으로 간주한다.

제3조(유효기간) 이 조례는 시범실시 기간까지 효력이 있다.

| 부 서 명       |                | 자치행정과             |
|-------------|----------------|-------------------|
| 입<br>안<br>자 | 부서장<br>직위·성명   | 자치행정과장<br>운영근     |
|             | 팀장<br>직위·성명    | 자치행정팀장<br>최현숙     |
|             | 담당자<br>성명·전화번호 | 장희진<br>(790-5231) |

## 관계법령 발췌서

### ■ 지방자치분권 및 지방행정체제개편에 관한 특별법

제27조(주민자치회의 설치) 풀뿌리자치의 활성화와 민주적 참여의식 고양을 위하여 읍·면·동에 해당 행정구역의 주민으로 구성되는 주민자치회를 둘 수 있다.

#### 제29조(주민자치회의 구성 등)

- ④ 행정안전부장관은 주민자치회의 설치 및 운영에 참고하기 위하여 주민자치회를 시범적으로 설치·운영할 수 있으며, 이를 위한 행정적·재정적 지원을 할 수 있다.

# 하남시 주민자치회 시범실시 및 설치·운영에 관한 조례안에 대한 의견 및 검토결과

| 조 항  | 제출자 및 의견   | 부서 검토 결과 | 비고     |  |  |  |     |
|--|--|----------|--------|--|--|--|-----|
| 제16조(간사)   | <div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>제출자 : 덕풍3동 행정복지센터</li> <li>의 건 : 주민자치회의 회원의 역량강화를 및 책임있는 운영을 위한 사무처리 주체 의무적 규정 및 전담 직원 채용 필요</li> </ul> </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>당초 개정안</th> <th>수정 의견안</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <p><b>제16조(간사)</b> ① 회장은 주민자치회 위원 또는 주민을 간사로 선임하여 주민자치회의 사무를 <u>처리하게 할 수 있다.</u></p> <p>② 자치회장은 필요한 경우 <u>자원봉사자를 두어</u> 간사를 보조하게 할 수 있다.</p> <p>③ 자치회장은 제1항 및 제2항에 따른 간사와 자원봉사자에게 업무량과 근무시간을 감안하여 예산의 범위 안에서 <u>실비 및 수당</u>을 지급할 수 있다.</p> </td> <td> <p><b>제16조(간사)</b> ① 회장은 주민자치회 위원 또는 주민을 간사로 선임하여 주민자치회의 사무를 <u>전임하여 처리하게 하여야 한다.</u></p> <p>② 자치회장은 필요한 경우 <u>직원을 채용하여</u> 간사를 보조하게 할 수 있다.</p> <p>③ 자치회장은 제2항에 따른 <u>직원에게</u> 업무량과 근무시간을 감안하여 예산의 범위 안에서 <u>급여 및 수당</u>을 지급할 수 있다.</p> <p>④ 제1항에 따른 간사는 자원봉사를 원칙으로 하되, 업무량과 근무시간을 감안하여 예산의 범위 안에서 실비 및 수당을 지급할 수 있다.</p> </td> </tr> </tbody> </table> </div> | 당초 개정안   | 수정 의견안 | <p><b>제16조(간사)</b> ① 회장은 주민자치회 위원 또는 주민을 간사로 선임하여 주민자치회의 사무를 <u>처리하게 할 수 있다.</u></p> <p>② 자치회장은 필요한 경우 <u>자원봉사자를 두어</u> 간사를 보조하게 할 수 있다.</p> <p>③ 자치회장은 제1항 및 제2항에 따른 간사와 자원봉사자에게 업무량과 근무시간을 감안하여 예산의 범위 안에서 <u>실비 및 수당</u>을 지급할 수 있다.</p> | <p><b>제16조(간사)</b> ① 회장은 주민자치회 위원 또는 주민을 간사로 선임하여 주민자치회의 사무를 <u>전임하여 처리하게 하여야 한다.</u></p> <p>② 자치회장은 필요한 경우 <u>직원을 채용하여</u> 간사를 보조하게 할 수 있다.</p> <p>③ 자치회장은 제2항에 따른 <u>직원에게</u> 업무량과 근무시간을 감안하여 예산의 범위 안에서 <u>급여 및 수당</u>을 지급할 수 있다.</p> <p>④ 제1항에 따른 간사는 자원봉사를 원칙으로 하되, 업무량과 근무시간을 감안하여 예산의 범위 안에서 실비 및 수당을 지급할 수 있다.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>현재 「하남시 주민자치회 시범실시 및 설치·운영에 관한 조례」는 우리시 13개동 전면도입 조례에 대한 사항이 아니며, 일부 시범운영 될 중에 대한 전반적 운영규정 사항임</li> <li>제출자의 의견은 향후 시범운영 시 발생할 수 있는 상황임은 인지하고 있으나, 시범운영 조례 시 검토 될 사항은 아니며, 정식 조례 제정 시 장기적으로 검토할 사항이라고 판단 됨</li> </ul> | 미반영 |
| 당초 개정안   | 수정 의견안   |          |        |  |  |  |     |
| <p><b>제16조(간사)</b> ① 회장은 주민자치회 위원 또는 주민을 간사로 선임하여 주민자치회의 사무를 <u>처리하게 할 수 있다.</u></p> <p>② 자치회장은 필요한 경우 <u>자원봉사자를 두어</u> 간사를 보조하게 할 수 있다.</p> <p>③ 자치회장은 제1항 및 제2항에 따른 간사와 자원봉사자에게 업무량과 근무시간을 감안하여 예산의 범위 안에서 <u>실비 및 수당</u>을 지급할 수 있다.</p> | <p><b>제16조(간사)</b> ① 회장은 주민자치회 위원 또는 주민을 간사로 선임하여 주민자치회의 사무를 <u>전임하여 처리하게 하여야 한다.</u></p> <p>② 자치회장은 필요한 경우 <u>직원을 채용하여</u> 간사를 보조하게 할 수 있다.</p> <p>③ 자치회장은 제2항에 따른 <u>직원에게</u> 업무량과 근무시간을 감안하여 예산의 범위 안에서 <u>급여 및 수당</u>을 지급할 수 있다.</p> <p>④ 제1항에 따른 간사는 자원봉사를 원칙으로 하되, 업무량과 근무시간을 감안하여 예산의 범위 안에서 실비 및 수당을 지급할 수 있다.</p>   |          |        |  |  |  |     |

| 제22조(행정·재정적 지원 등)  | <p>· 의 건 : 주민자치회의 독립적 운영을 위한 소속공무원의 운영 지원 기간 명시</p>  | <p>· ‘하남시 주민자치회’ 시범운영 단계에서 소속공무원의 운영지원 기간의 제한적 규정은 당초 사업목표인 주민자치회 안정적 정착에 상충될 소지가 있음</p> <p>· 향후 시범운영 종료 후 주민자치회의 안정적 운영 도입 시 검토될 사항으로 판단됨</p> | 미반영 |        |
|--|--|--|-----|--------|
|  | <table border="1"> <tr> <th>당초 개정안</th> <th>수정 의견안</th> </tr> <tr> <td> <p>⑤ 시장은 주민자치회의 의견을 들어 해당 지역 동 소속공무원으로 하여금 주민자치회 <u>운영을 지원하게 할 수 있다.</u></p> </td> <td> <p>⑤ 시장은 주민자치회의 의견을 들어 해당 지역 동 소속공무원으로 하여금 주민자치회 <u>구성 전후로 6개월 범위내에서 운영을 지원하게 할 수 있다.</u></p> </td> </tr> </table> |  |     | 당초 개정안 |
| 당초 개정안   | 수정 의견안   |  |     |        |
| <p>⑤ 시장은 주민자치회의 의견을 들어 해당 지역 동 소속공무원으로 하여금 주민자치회 <u>운영을 지원하게 할 수 있다.</u></p> | <p>⑤ 시장은 주민자치회의 의견을 들어 해당 지역 동 소속공무원으로 하여금 주민자치회 <u>구성 전후로 6개월 범위내에서 운영을 지원하게 할 수 있다.</u></p>  |  |     |        |