

하남시 청소년 공부방 설치 및 운영에 관한 조례(안)

의안 번호	1939
----------	------

제출연월일 : 2019.10. .

발의자 : 박진희 의원

1. 제정 이유

「청소년기본법」 제8조에 따라 청소년 공부방을 설치함에 있어 시설기준, 운영방법, 사업비 및 운영비 지원, 위·수탁 운영과 「공부방 운영위원회 구성운영」 등 하남시 청소년 공부방 설치 및 운영에 필요한 사항을 구체적이고 제도적으로 규정함으로써 사회 여건과 환경을 청소년에게 유익하도록 개선하고 청소년을 보호하여 청소년에 대한 교육을 보완함으로써 청소년의 균형 있는 성장을 도모하기 위함.

2. 주요내용

가. 목적, 정의, 공부방 설치 및 선정, 시설기준 (안 제1조~제4조)

나. 위탁운영 및 운영방법, 수탁자의 의무, 운영시간, 사업비 지원, 운영비 지원 (안 제5조~제9조)

다. 공부방 운영위원회 구성운영 등, 운영요원 (안 제10조~제11조)

라. 예산회계 및 운영계획 수립, 홍보, 행정지도 감독 (안 제12조~제14조)

마. 위탁의 취소 및 지원중단, 의견청취, 준용, 시행규칙 (안 제15조~제18조)

3. 신·구조문대비표 : 해당없음

4. 관계법령발췌서 : 덧붙임

5. 예산 수반 사항 :

6. 입법예고 결과

가. 입법예고기간 : 2019년 10월 28일 ~ 11월 7일(10일)

나. 의견 내용 : 의견없음

7. 기타 참고사항 : 덧붙임 (전국 자치단체 조례 제정현황)

하남시 청소년 공부방 설치 및 운영에 관한 조례(안)

제1조(목적) 이 조례는 「청소년기본법」 제8조에 따라 청소년 공부방(이하 “공부방”이라 한다)의 설치 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “공부방”이라 함은 하남시 또는 비영리법인·단체 및 개인(이하 “민간”이라 한다)이 저소득층 청소년들에게 다양한 학습 공간제공 및 학습지원을 통하여 건전한 청소년으로 성장·발전시키고자 설치하는 시설을 말한다.
2. “청소년”이라 함은 9세 이상 24세 이하의 자를 말한다.
3. “위탁”이라 함은 시장이 공부방 사무를 민간에게 맡겨 그의 명義와 책임 하에 행사하도록 하는 것을 말한다.
4. “공유재산”이라 함은 「공유재산 및 물품관리법」 제4조에 따른 시의 부담이나 기부채납 또는 법령이나 조례에 따라 시의 소유로 된 재산을 말한다.

제3조(공부방 설치 및 선정) ① 하남시장(이하 “시장”이라 한다)은 청소년의 건전한 육성을 위하여 공부방의 설치 및 지원에 힘써야 한다.

② 시장은 공부방을 설치·운영하고자 할 때에는 저소득층 밀집지역 등 취약지역을 우선으로 하여야 하며, 기존 공부방의 이용률 및 주변 지역의 변화 등을 정기적으로 확인하여 재정지원 대상을 탄력적으로 선정하여야 한다.

③ 시장은 재정 형편상 공부방의 신설이 어려울 때에는 비영리법인·단체 또는 개인 등이 제공하는 시설과 공공시설 등을 활용할 수 있다.

④ 비영리법인·단체 또는 개인이 공부방을 설치하여 지원받고자 할 경우에는 시장에게 신청하여야 한다.

⑤ 제2항에 따라 시 관할구역에 공부방을 설치·운영하고자 할 때에는 그 시설 중 부대시설 확보 가능 여부와 접근 용이성 및 잠재적 수요예측 등에 따른 객관적인 기준으로 선정하여야 한다.

제4조(시설기준) ① 공부방의 시설은 가급적이면 각종 도서와 운동기구 비치, 휴식 공간 확보 등 청소년을 위한 다기능 공간이 될 수 있도록 하여야 한다.

② 공부방의 면적 등 시설기준에 관한 세부사항은 시장이 따로 정한다.

제5조(위탁운영 및 운영방법) ① 시장은 필요하다고 인정할 때에는 공부방의 관리운영을 관내의 민간에게 위탁하여 운영하게 할 수 있다. 다만, 위탁기간은 2년 이내로 한다.

② 공부방의 운영을 위탁받고자 하는 자는 사전에 시장이 정하는 기준에 따라 약정을 체결하여야 하며, 운영을 위탁받은 자(이하 “수탁자”라 한다)는 공부방을 다른 목적에 사용하여서는 아니 된다.

③ 공부방을 이용하는 청소년에게는 사용료 및 그 밖의 어떠한 명목의 금품을 받아서는 아니 된다.

④ 공공시설에 설치되어 있는 공부방을 위탁하고자 할 때에는 「하남시 공유재산 관리 조례」를 준용한다.

제6조(수탁자의 의무) ① 수탁자는 매년 공부방에 대한 연간 운영계획을 수립하여 시장의 사전승인을 받아야 한다.

② 수탁자는 공부방별로 운영에 관한 실적과 지원받은 예산에 대하여 매분기 종료 후 다음 달 15일까지 정산보고서를 제출하여야 한다.

③ 수탁자는 시설을 관리함에 있어 선량한 관리자로서의 의무를 다하여야 하며, 고의 또는 과실로 시설물 및 설비를 훼손·망실하였을 때에는 원상 복구 하거나 그 손해를 배상하여야 한다.

④ 수탁자는 시설물을 변경하거나 새로운 시설물을 설치할 때에는 시장의 승인을 얻어야 한다.

⑤ 수탁자는 공부방임을 알 수 있도록 ○○○ 청소년 공부방 현판을 제작·부착하여야 한다.

제7조(운영시간) ① 공부방은 하루 최소 6시간 이상 개방하여야 하며, 운영시간은 공부방별 여건에 따라 시장과 협의하여 조정·변경할 수 있으며, 변경 시에는 일주일 이전에 이용자에게 공지하여야 한다.

② 수탁자는 운영시간표를 만들어 청소년들이 볼 수 있는 장소에 부착하여야 한다.

제8조(사업비 지원) 시장은 제3조제4항에 따라 설치된 공부방에 대하여 예산의 범위에서 사업비를 지원할 수 있다.

제9조(운영비 지원) 시장은 제5조제1항에 따라 설치된 공부방 운영비용을 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

제10조(공부방 운영위원회 구성운영 등) ① 수탁자는 공부방의 운영 활성화를 위하여 공부방 운영위원회(이하 “위원회”라 한다)를 구성하여 운영하여야 한다.

② 위원회는 위원장 및 부위원장 각 1명을 포함한 5명 이상 9명 이하의 청소년 전문가·교육전문가·지역인사·주민자치위원 등으로 구성하되, 위원 위촉 및 위원장 선임 등에 관한 세부사항은 시장이 따로 정한다.

③ 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·의결 한다.

1. 공부방 학습지원 및 예산결산 등 주요사항
2. 위원회를 통한 자원봉사자 확보 및 지역연계 방안
3. 공부방 환경개선 및 운영실태 분석과 운영활성화를 위한 방안연구
- ④ 위원회는 연 2회 이상 회의를 개최하여야 하며, 회의는 위원장이 소집하고 재적위원 과반수의 출석으로 시작하며, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑤ 위원의 임기는 2년으로 하되, 1회에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임 등으로 새로 위촉된 위원의 임기는 전임자의 남은 임기로 한다.

제11조(운영요원) ① 시장은 직영 운영일 때는 대학생, 퇴직 공무원 및 교사, 주부 등의 자원봉사자를 활용하여 공부방에 1명의 상근 자원봉사자를 배치하여야 하고, 지역 실정을 감안한 1명 또는 2명의 일일 보조 자원봉사자를 배치하여야 한다.

② 수탁자는 원활한 운영을 위하여 관리 책임 운영자 1명, 행정사무원 1명 이상을 두어야 하며, 자원봉사자를 두어 업무를 보조하게 할 수 있다. 다만, 책임 운영자가 상근할 때에는 행정 사무원을 따로 두지 아니할 수 있다.

③ 관리책임 운영자 및 행정사무원의 자격요건 등에 관한 세부사항은 시장이 따로 정한다.

④ 수탁자는 상근하는 관장 및 행정사무원의 채용과 자원봉사자 활용 계획에 관한 사항에 대하여 운영위원회의 심의를 받아야 한다.

⑤ 수탁자는 운영위원회의 의결에 따라 자원봉사자로 하여금 청소년의 학습지도와 생활고충 상담 등의 활동을 하게 할 수 있다.

⑥ 수탁자는 공부방 분위기를 정숙하고 쾌적하게 유지하기 위하여 청소년의 출입제한 및 회원증 발급 등 필요한 조치를 취할 수 있으며, 운영일지를 비치, 매일 기록·관리하여야 한다.

제12조(예산회계 및 운영계획 수립) ① 수탁자는 회계 연도마다 공부방의 운영계획서 및 예산서를 작성하여 운영위원회의 심의를 받은 후 다음 회계 연도 시작 90일 전 까지 시장에게 제출하여야 한다.

② 제1항의 운영계획서 및 예산상의 변경이 있을 때에는 사전에 시장과 협의하여야 한다.

제13조(홍보) ① 시장과 수탁자는 공부방 운영 활성화를 위하여 시보 및 소식지(하남소식지)에 공부방 명칭·위치·열람좌석 등을 게재하여 주민에게 홍보하여야 한다.

② 수탁자는 안내전단을 제작하여 지역의 학교·학원 및 저소득층 밀집지역 등에 중점 배포할 수 있다.

제14조(행정지도·감독) ① 수탁자는 매분기 종료 후 운영에 관한 실적을 시장에게 보고하여야 하고, 시장은 연 1회 이상 지도·감독을 실시하며 필요시 소속 공무원에게 수탁자의 사무소 및 수탁 관리·운영하는 시설물에 출입하여 장부, 서류, 그 밖에 물건을 검사할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따라 감독·보고 또는 검사결과 시정하여야 할 사항이 있는 경우에는 필요한 조치를 할 수 있다.

③ 시장은 수탁사무의 처리에 필요한 지침이나 각종 서식을 제작하여 수탁자에게 배부하여야 한다.

제15조(위탁의 취소 및 지원중단) ① 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위탁을 취소하거나 해지 또는 지원중단의 조치를 취하고 보조금의 반환을 요구 하여야 한다.

1. 허위 또는 부정한 방법으로 수탁을 받았을 때
2. 수탁자가 계약을 위반했을 때

3. 공부방 설치목적에 위배되는 사업을 하였을 때
4. 허위 또는 부당한 방법으로 보조금을 지원받았을 때
5. 그 밖의 법령 또는 이 조례에 따른 시장의 조치 또는 처분을 이행하지 아니하였을 때

② 수탁자는 제1항에 따라 위탁이 취소 또는 해지되거나 기간이 만료된 경우에는 시에서 지원한 각종시설 및 자료·장비·비품 등을 시장 또는 시장이 지정하는 자에게 반환하여야 한다.

제16조(의견청취) 제14조제1항에 따라 위탁을 취소 또는 해지하거나 지원을 중단 하고자 할 경우에는 15일 전에 수탁자에게 통지하여야 하며, 수탁자는 통지를 받은 날부터 15일 이내에 의견을 진술할 수 있다.

제17조(준용) 이 조례에 정하지 아니한 위탁과 관련한 사항은 「하남시 사무의 민간위탁 촉진 및 관리조례」를 준용한다.

제18조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

청소년 기본법

제3조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “청소년”이란 9세 이상 24세 이하인 사람을 말한다. 다만, 다른 법률에서 청소년에 대한 적용을 다르게 할 필요가 있는 경우에는 따로 정할 수 있다.
2. “청소년육성”이란 청소년활동을 지원하고 청소년의 복지를 증진하며 근로 청소년을 보호하는 한편, 사회 여건과 환경을 청소년에게 유익하도록 개선하고 청소년을 보호하여 청소년에 대한 교육을 보완함으로써 청소년의 균형 있는 성장을 돕는 것을 말한다.
3. “청소년활동”이란 청소년의 균형 있는 성장을 위하여 필요한 활동과 이러한 활동을 소재로 하는 수련활동·교류활동·문화활동 등 다양한 형태의 활동을 말한다.
4. “청소년복지”란 청소년이 정상적인 삶을 누릴 수 있는 기본적인 여건을 조성하고 조화롭게 성장·발달할 수 있도록 제공되는 사회적·경제적 지원을 말한다.
5. “청소년보호”란 청소년의 건전한 성장에 유해한 물질·물건·장소·행위 등 각종 청소년 유해 환경을 규제하거나 청소년의 접촉 또는 접근을 제한하는 것을 말한다.
6. “청소년시설”이란 청소년활동·청소년복지 및 청소년보호에 제공되는 시설을 말한다.

제8조(국가 및 지방자치단체의 책임) ① 국가 및 지방자치단체는 청소년육성에 필요한 법적·제도적 장치를 마련하여 시행하여야 한다.

- ② 국가 및 지방자치단체는 근로 청소년을 특별히 보호하고 근로가 청소년의 균형 있는 성장과 발전에 도움이 되도록 필요한 정책을 마련하여야 한다.
- ③ 국가 및 지방자치단체는 청소년에 대한 가정과 사회의 책임 수행에 필요한 여건을 조성하여야 한다.
- ④ 국가 및 지방자치단체는 이 법에 따른 업무 수행에 필요한 재원을 안정적으로 확보하기 위한 정책을 수립·실시하여야 한다.

공유재산 및 물품 관리법

제4조(공유재산의 범위) ① 공유재산의 범위는 다음 각 호와 같다.

1. 부동산과 그 종물(從物)
2. 선박, 부잔교(浮棧橋), 부선거(浮船渠) 및 항공기와 그 종물
3. 공영사업 또는 공영시설에 사용하는 중요한 기계와 기구
4. 지상권·지역권·전세권·광업권과 그 밖에 이에 준하는 권리

5. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 권리(이하 “지식재산“이라 한다)

가. 「특허법」·「실용신안법」·「디자인보호법」 및 「상표법」에 따라 등록된 특허권, 실용신안권, 디자인권 및 상표권

나. 「저작권법」에 따른 저작권, 저작인접권 및 데이터베이스제작자의 권리 및 그 밖에 같은 법에서 보호되는 권리로서 같은 법 제53조 및 제112조제1항에 따라 한국 저작권위원회에 등록된 권리(이하 “저작권등“이라 한다)

다. 「식물신품종 보호법」 제2조제4호에 따른 품종보호권

라. 가목부터 다목까지의 규정에 따른 지식재산 외에 「지식재산 기본법」 제3조제3호에 따른 지식재산권. 다만, 「저작권법」에 따라 등록되지 아니한 권리는 제외한다.

6. 주식, 출자로 인한 권리, 사채권·지방채증권·국채증권과 그 밖에 이에 준하는 유가증권

7. 부동산신탁의 수익권

8. 제1호 및 제2호의 재산으로 건설 중인 재산

② 제1항제3호의 기계와 기구의 범위는 대통령령으로 정한다.

하남시 공유재산 관리 조례

제22조(행정재산의 위탁관리) ① 재산관리관이 법 제27조제1항의 규정에 의하여 행정재산을 위탁하는 때에는 법 제27조제4항과 제5항, 영 제21조의 규정에 의하여 사용·수익허가의 대상범위와 허가기간 및 연간사용료·납부방법 등을 위탁계약에 포함하여야 한다.<개정 2009.10.16, 2017.10.13>

② 재산관리관은 제1항의 규정에 의하여 관리수탁자가 영업 수익을 목적으로 직접 사용하거나 제3자가 전대 사용하는 행정재산에 대하여는 위탁과 동시에 영 제14조의 규정에 의하여 사용료를 부과·징수하여야 한다.<개정 2009.10.16><개정 2014.3.12>

기타 참고사항

청소년 공부방 설치 및 운영 조례 관련 전국 자치단체 조례 제정 현황

자치단체명	조례명	제개정일자	관련부서
대구 달서구	대구광역시 달서구 청소년 공부방 설치 및 운영 조례	2014-04-11	복지문화국 평생교육과
경남 마산시	마산시 청소년 공부방 설치 및 운영에 관한 조례	2006-05-10	
인천 옹진군	옹진군 청소년 공부방 설치 및 활동 지원 조례	2011-01-01	행정복지국 복지지원과
경기 의왕시	의왕시 청소년 공부방 설치 및 운영에 관한 조례	2008-07-31	시민서비스국 교육지원과
충북 청주시	청주시 청소년 공부방 설치 및 운영에 관한 조례	2014-07-01	복지국 여성청소년과
경남 창원시	창원시 청소년 공부방 설치 및 운영에 관한 조례	2010-07-01	복지여성국 보육청소년과