

하남시 사회복지관 설치 및 운영에 관한 조례

일부개정조례안

의안 번호	2068
----------	------

제출연월일 : 2020. 7. .
제 출 자 : 하 남 시 장

1. 제안이유

- 가. 감일지구에 사회복지관이 신설됨에 따라 관련 규정을 정비하며,
- 나. 하남시 저소득층 밀집지역에 위치한 하남시미사강변종합사회복지관
인력충원을 위해 「하남시 사회복지관 설치 및 운영에 관한 조례」 제
6조의 별표2(인력기준)를 일부개정 하고자 함.

2. 주요내용

- 가. 감일지구 내 사회복지관 신설에 따라 사회복지관의 명칭 및 소재지 추가
(안 제2조)
- 나. 신설된 사회복지관의 인력기준 추가 및 하남미사강변사회복지관의
인력 기준을 “12명” 에서 “13명” 으로 변경(안 제6조)

3. 개정조례안 : 덧붙임

4. 신구조문 대비표 : 덧붙임

5. 관계법령 발췌서 : 덧붙임

- 「사회복지사업법」 제34조(사회복지시설의 설치)
- 「사회복지사업법 시행규칙」 제21조의2(시설의 위탁)

6. 예산수반 사항 : 덧붙임

7. 입법예고 결과

- 가. 입법예고기간 : 2020.06.09. ~ 2020.06.28.(20일간)
- 나. 의견 내용 : 의견없음

8. 부서협의 결과

가. 규제개혁 관련협의 : 해당없음

나. 성별영향평가 : 의견없음

9. 참고사항 : 해당없음

10. 관련부서 : 경기도 복지정책과 복지정책팀

하남시 사회복지관 설치 및 운영에 관한 조례

일부개정조례안

하남시 사회복지관 설치 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표1과 별표2를 별지와 같이 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부서명		복지정책과
입 안 자	부서장 직위 · 성명	복지정책과장 김윤한
	팀장 직위 · 성명	복지기획팀장 윤복순
	담당자 성명 · 전화번호	이보혜 (790-5634)

[별표 1]

사회복지관의 명칭 및 소재지(제2조 관련)

명 칭	소 재 지	비 고
하남시종합사회복지관	하남시 덕풍천서로 9(신장동)	
하남미사강변사회복지관	하남시 아리수로 565(망월동, 미사강변도시13단지아파트)	1층
하남시감일종합사회복지관	하남시 감일순환로 95-3 (감일동, 감일스윗시티8단지)	

[별표 2]

사회복지관 인력기준(제6조 관련)

명 칭	인력기준	비 고
하남시종합사회복지관	22명	
하남미사강변종합사회복지관	13명	
하남시감일종합사회복지관	11명	

비 용 추 계 서

(제1면)

1. 비용 발생 요인 및 관련조문

가. 자치법규안명 및 관련조문

○ 하남시 사회복지관설치 및 운영에 관한조례 제7조(운영비의 보조)

나. 비용 발생 요인

○ 제7조(운영비의 보조)

① 시장은 사회복지관 개설 및 사회복지관 운영에 필요한 비용을 수탁자에게 보조할 수 있다.

② 제1항에 따른 운영비의 신청, 교부 및 사후관리에 관한 사항은 「하남시 지방보조금 관리 조례」를 따르는 것을 원칙으로 한다. 다만, 사회복지관 개설에 필요한 자금과 시장이 별도 사업을 지정·운영하게 하는데 필요한 자금은 예외로 한다.

2. 비용 추계결과

가. 추계의 전제 : 조례규정에 의한 예산 추계

나. 추계결과

(단위: 백만원)

구 분	2020년	2021년	2022년	2023년	2024년
총 소요액	1,230	1,098	1,131	1,165	1,199
하남시미사강변종합사회 복지관 운영	561	608	626	645	664
하남시감일종합사회복지관 운영	668	496	511	526	542

※ 단, 하남시미사강변종합사회복지관은 인건비 1인 증가에 따라 2021년에 29,000천원이 추가 되었으며 해마다 3%씩 증가.

다. 재원조달방안 : 2020년 예산에 일반회계로 편성

○ 혁신기획관과 협의 필

3. 제도개선 등 기타사항 : 없음

4. 작성자 : 복지문화국 복지정책과장(김윤한)

< 연도별 비용 추계표 >

(단위: 천원)

구분		2020	2021	2022	2023	2024	계
세입							
세출		1,229,050	1,104,792	1,137,935	1,172,073	1,207,235	5,851,085
하남시미사강변종합 사회복지관 운영 (민간위탁)		561,050	608,551	626,807	645,611	664,979	3,106,998
하남감일종합사회 복지관 운영 (민간위탁)		668,000	496,241	511,128	526,462	542,256	2,744,087
재원조달							0
의존 재원	소계						
	보조금						
	지방교부세						
자체 수입	소계	1,229,050	1,104,792	1,137,935	1,172,073	1,207,235	5,851,085
	지방세	1,229,050	1,104,792	1,137,935	1,172,073	1,207,235	5,851,085
	세외수입						
지방채							
기금							
공기업특별회계							
기타(채무부담, 민자 등)							

※ 단, 하남시미사강변종합사회복지관은 인건비 1인 증가에 따라 2021년에 29,000천원이 추가 되었으며 해마다 3%씩 증가.

관계법령 발췌서

□ 사회복지사업법

제34조(사회복지시설의 설치) ① 국가나 지방자치단체는 사회복지시설(이하 "시설"이라 한다)을 설치·운영할 수 있다. <개정 2011. 8. 4.>

② 국가 또는 지방자치단체 외의 자가 시설을 설치·운영하려는 경우에는 보건복지부령으로 정하는 바에 따라 시장·군수·구청장에게 신고하여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 시설의 설치·운영 신고를 할 수 없다. <개정 2011.8.4., 2012.1.26., 2016.2.3., 2017.10.24.>

1. 제40조에 따라 폐쇄명령을 받고 3년이 지나지 아니한 자
2. 제19조제1항제1호 및 제1호의2부터 제1호의8까지의 어느 하나에 해당하는 개인 또는 그 개인이 임원인 법인
- ③ 시설을 설치·운영하는 자는 보건복지부령으로 정하는 재무·회계에 관한 기준에 따라 시설을 투명하게 운영하여야 한다. <신설 2011. 8. 4.>
- ④ 제1항에 따라 국가나 지방자치단체가 설치한 시설은 필요한 경우 사회복지법인이나 비영리법인에 위탁하여 운영하게 할 수 있다. <개정 2011. 8. 4., 2012. 1. 26.>
- ⑤ 제4항에 따른 위탁운영의 기준·기간 및 방법 등에 관하여 필요한 사항은 보건복지부령으로 정한다. <개정 2011. 8. 4., 2012. 1. 26.>

□ 사회복지사업법 시행규칙

제21조의2(시설의 위탁) ① 국가나 지방자치단체는 법 제34조제5항에 따라 시설을 위탁하여 운영하고자 하는 때에는 다음 각 호의 내용이 포함된 계약을 체결해야 한다. <개정 2004. 9. 6., 2012. 8. 3., 2019. 6. 12.>

1. 수탁자의 명칭, 주소 및 대표자의 이름
2. 위탁계약기간
3. 위탁대상시설 및 업무내용
4. 수탁자의 의무 및 준수 사항
5. 시설의 안전관리에 관한 사항
- 5의2. 시설종사자의 고용승계에 관한 사항
6. 계약의 해지에 관한 사항
7. 기타 시설의 운영에 필요하다고 인정되는 사항

② 제1항제2호의 규정에 의한 위탁계약기간은 5년으로 한다. 다만, 위탁자가 필요하다고 인정하는 때에는 제21조제2항에 따른 선정위원회의 심의를 거쳐 그 계약기간을 갱신할 수 있다. <개정 2004. 9. 6., 2012. 8. 3., 2016. 8. 3.>

③ 제2항의 규정에도 불구하고 위탁자는 수탁자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 계약을 해지할 수 있다. <신설 2016. 8. 3.>

1. 제1항에 따른 계약 체결 내용과 달리 운영하는 경우
2. 위탁받은 사회복지법인이나 비영리법인의 설립허가가 취소된 경우

□ 하남시 사회복지관 설치 및 운영에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「사회복지사업법」 제34조에 따라 지역주민의 복지증진을 위하여 하남시에 사회복지관을 설치하고, 그 시설의 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(명칭 및 소재지) 하남시 사회복지관(이하 “사회복지관”이라 한다)의 명칭 및 소재지는 별표 1과 같다.

제3조(사회복지관의 사업) 사회복지관은 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. 가족복지사업 : 가족관계 증진, 가족기능 보완, 가정문제의 해결 및 치료, 부양가족 지원에 관한 사업 등
2. 지역사회보호사업 : 급식서비스, 경제·일상생활 지원, 정서서비스, 일시보호서비스 사업 등
3. 지역사회조직사업 : 주민조직화 및 교육, 복지네트 구축, 주민복지 증진, 자원봉사자 양성 및 후원자 개발·조직 사업 등
4. 교육·문화사업 : 아동·청소년 평생교육, 성인기능교실, 어르신 여가문화, 문화복지 사업 등
5. 자립지원사업 : 직업기능훈련, 취업알선, 직업능력개발 사업 등
6. 그 밖의 지역사회복지 향상을 위한 모든 사업 등

제4조(시설의 관리·운영 등) ① 사회복지관은 하남시장(이하 “시장”이라 한다)이 관리·운영한다. 다만, 시장은 사회복지관의 전문적인 관리와 운영을 위하여 필요한 경우 「사회복지사업법」(이하 “법”이라 한다) 제34조제4항에 따라 사회복지사업을 목적으로 하는 사회복지법인이나 비영리법인에 위탁하여 운영할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따라 사회복지관의 시설을 위탁하려는 경우 위탁기준 및 방법 등은 「사회복지사업법 시행규칙」(이하 “규칙”이라 한다)제21조 및 제21조의2를 따른다.<개정 2017.10.13>

③ 그 밖에 시설운영에 필요한 세부사항은 시장이 별도로 정한다.

제5조(위탁기간) 시장은 사회복지관의 위탁기간을 5년으로 하되, 위탁운영자(이하 “수탁자”라 한다)의 사업실적에 따라 재위탁 할 수 있다.

제6조(운영기준) ① 사회복지관의 인력기준은 별표 2와 같다.

②삭제<2017.10.13>

③ 그 밖에 이 조례에서 정하지 아니한 사회복지관의 운영기준은 규칙 제23조의2에 따른

다.

제7조(운영비의 보조) ① 시장은 사회복지관 개설 및 사회복지관 운영에 필요한 비용을 수탁자에게 보조할 수 있다.

② 제1항에 따른 운영비의 신청, 교부 및 사후관리에 관한 사항은 「하남시 지방보조금 관리 조례」를 따르는 것을 원칙으로 한다. 다만, 사회복지관 개설에 필요한 자금과 시장이 별도 사업을 지정·운영하게 하는데 필요한 자금은 예외로 한다.

제8조(수탁자의 의무) ① 수탁자는 수탁자가 가지고 있는 능력을 최대한으로 발휘하여 지역사회 주민의 복지증진에 기여하여야 한다.

② 수탁자는 보조금 및 시설운영 등으로 얻은 수익금을 제3조에 따른 사업에 사용하여야 한다.

③ 수탁자는 위탁운영 기간 중 수탁 받은 모든 재산을 선량한 관리자로서의 주의의무를 다하여 관리하여야 한다.

④ 수탁자가 새로운 시설을 신축·증축·개축 또는 증설을 할 때에는 시장의 승인을 받아야 한다.<개정 2017.10.13>

⑤ 수탁자는 관계법령과 이 조례에 의한 명령이나 처분 및 시장의 지시사항을 준수하여야 한다.

제9조(지도·감독 등) ① 시장은 수탁자에게 사회복지관 운영에 관한 보고를 하게 하거나 관계공무원에게 시설운영의 전반적인 사항을 연 1회 이상 정기검사를 실시하도록 하고, 필요한 경우에는 수시로 지도·점검하게 할 수 있으며, 수탁자는 반드시 이에 응하여야 한다.

② 시장은 사회복지관의 지도·감독을 사회복지 관계법령에 따라 체계적으로 실시하도록 하되, 사회복지관 사업의 특성을 충분히 이해하여 사회복지관 운영의 자율과 전문성을 해치지 않도록 한다.

③ 지도·감독 결과에 따라 시정 등의 조치가 필요한 경우에는 반드시 문서로써 지도하고, 그 이행결과를 확인한다.

제10조(위탁의 취소) 시장은 다음 각 호에 해당하는 사유 발생 시 위탁을 취소할 수 있다.

1. 수탁자가 법 제34조제5항의 자격을 상실하였을 때
2. 수탁자가 제8조 및 제9조를 위반하였을 때
3. 수탁자가 위탁조건 및 협약을 위반하였을 때
4. 그 밖에 공익상 위탁운영을 할 수 없는 사유가 발생하였을 때

제11조(위탁·수탁 협약의 체결) 시장은 수탁자와 위탁운영 등에 필요한 사항을 협약으로 체결할 수 있다.

제12조(준용) 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 사회복지사업 관계법령 및 「하남시 사무의 민간위탁 촉진 및 관리 조례」를 적용한다.<개정 2017.10.13>

제13조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날로부터 시행한다.

부 칙<2006.1.6>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부칙<2015.10.5.>

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(위탁기간에 관한 적용례) 제5조의 개정규정은 이 조례 시행 후 최초로 위탁 또는 재위탁 계약을 하는 사회복지관부터 적용한다.

제3조(위탁·운영에 관한 경과조치) 이 조례 시행당시 종전의 규정에 따라 위탁·운영하고 있는 사회복지관은 이 조례에 따라 위탁·운영하는 것으로 본다.

부칙<제1486호,2017.10.13>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.