

2022년도 행정사무감사 계획서 채택의 건

의안번호	2500
------	------

제안년월일 : 2022. 9. 5.

제안자 : 자치행정위원회

1. 제안이유

「지방자치법」 제49조, 같은법 시행령 제41조에 따라 제315회 제1차 정례회 회기 중 실시하는 행정사무감사를 효율적으로 운영하기 위하여 행정사무감사 계획안을 결정하고자 함.

2. 주요내용

- 행정사무감사 대상 : 자치행정위원회 소관 업무
- 행정사무감사 계획안 : 따로 붙임

3. 관련근거

- 「지방자치법」 제49조(행정사무 감사권 및 조사권)
- 「지방자치법 시행령」 제41조(행정사무 감사 또는 조사의 실시)
- 「하남시의회 행정사무 감사 및 조사에 관한 조례」 제2조(감사)

2022년도 행정사무감사 계획안

(자치행정위원회)

1. 감사의 목적

「지방자치법」 제49조 및 같은 법 시행령 제41조, 「하남시의회 행정사무 감사 및 조사에 관한 조례」의 규정에 의거 하남시 시정운영의 전반에 관한 감사를 실시하여 시정운영 실태를 정확히 파악, 문제점에 대한 개선방안과 대안을 제시함으로써 효율적이고 합리적인 시정이 수행되도록 하기 위함.

2. 기 간 : 2022. 9. 22.(목) ~ 9. 30.(금) [9일간]

3. 감사 대상기관 및 주요내용

- 정책기획관, 청렴감사관, 도시브랜드담당관 소관 업무 전반
- 일자리경제국 소관 업무 전반
- 복지문화국 소관 업무 전반
- 자치행정국 소관 업무 전반
- 평생교육원 소관 업무 전반
- 하남문화재단 소관 업무 전반
- 하남시자원봉사센터 소관 업무 전반

4. 감사반 편성

- 위 원 장 : 자치행정위원장 정병용 의원
- 위 원 : 임희도, 박진희, 정혜영, 오승철 의원
- 사무보조자 : 전문위원 강환천, 사무직원 유명호, 강정률

※ 사무보조자는 인사발령 등 부득이 한 사유 발생시 변경될 수 있음

5. 감사일정

일 시	대 상 기 관	장 소	비고
9. 20.(화) ~ 9.21.(수)	현장 확인	-	
9. 22.(목) 10:00	【보좌기관 소관】 - 정책기획관/청렴감사관 - 도시브랜드담당관 【일자리경제국 소관】 - 일자리경제과/기업지원과 - 세정과/세원관리과	상임위원회의실1	
9. 23.(금) 10:00	【복지문화국 소관】 - 복지정책과/노인장애인복지과 - 여성보육과/문화체육과 【자치행정국 소관】 - 자치행정과/민원여권과 - 회계과/정보통신과	상임위원회의실1	
9. 26.(월) 10:00	【평생교육원 소관】 - 평생교육과/도서관정책과/도서관운영과 【출자출연기관】 - 하남문화재단/하남시자원봉사센터	상임위원회의실1	
9. 27.(화) 10:00	행정사무감사 자료 검토 및 현장 확인	-	
9. 28.(수) 10:00	행정사무감사 자료 검토 및 현장 확인	-	
9. 29.(목) 10:00	행정사무감사 자료 검토 및 현장 확인	-	
9. 30.(금) 10:00	행정사무감사 자료 검토 및 현장 확인	-	
10. 6.(목) 10:00	행정사무감사 결과보고서 작성	상임위원회의실1	

※ 상기일정은 회기운영 상황에 따라 조정될 수 있으며, 조정시 증인출석 등 관련사항은 연계되는 것으로 함.

6. 진행순서

가. 감사선언 및 위원장 인사

나. 감사실시(부서별)

- 사 회 : 위원장
- 증인선서 : 증인(관계공무원 또는 그 사무에 관계되는 자)
- 질 의 : 위원장 또는 위원
- 답변 및 증언 : 증인(관계공무원 또는 그 사무에 관계되는 자)

다. 감사종료 인사 및 선언 : 위원장

- 감사종료 후에도 감사사항에 대한 재확인과 추가 자료를 요구할 수 있음.

7. 감사자료 제출 요구

가. 제출서류 : 행정사무감사 시 감사와 관련된 서류

나. 제출일시 : 위원회에서 정한 일시

다. 제출장소 : 의회(상임위원실)

8. 기 타 사 항

가. 선 서

- 선서는 증인만을 대상으로 실시
- 증인이 다수일 경우 함께 선서하되 대표자가 대표로 선서문을 낭독하고 기타 증인은 선서문에 서명(또는 날인)만 하도록 함.
- 위원장만 기립하여 오른손을 들고 선서를 받음.
- 위원장은 증인이 선서하기 전에 반드시 그 취지와 위증할 경우 고발될 수 있음을 충분히 설명하여야 함.

나. 관계공무원(증인) 출석 요구 (총 25명)

- 부시장, 일자리경제국장, 복지문화국장, 자치행정국장, 평생교육원장, 각 담당관, 각 과장
- 하남문화재단 대표이사, 하남시자원봉사센터장

9. 감사결과 보고서 작성

- 행정사무감사 결과보고서는 일반사항(감사의 목적, 기간 등), 시정 및 처리요구사항에 대한 처리의견, 건의사항, 기타 특이사항 등을 포함하여 작성.