

# 지정게시대 관리 사무위탁 운영 동의안

의안 번호	2788
----------	------

제출연월일 : 2023. 10. .

제 출 자 : 하 남 시 장

## □ 제안이유

- 지정게시대 관리 사무를 민간에 위탁하여 효율적으로 운영함으로써 쾌적한 도시미관 조성에 기여하고자 함

## □ 관련법령

- 지방자치법 제117조(사무의 위임 등)
- 하남시 사무위탁 조례 제4조(위탁 대상사무의 기준) ~ 제9조(사무위탁 적격자 심사위원회)

## □ 사무위탁 현황

- 수탁기관 : 하남시 옥외광고협회
- 위탁기간 : 2021.01.01. ~ 2023.12.31. (3년간) ※ 1999년 최초 위탁
- 위탁예산 : 시 자체 예산 편성·집행 없음
  - ※ 위탁기관에서 관리 수수료를 직접 수납 후 운영비 등으로 사용(하남시 사무위탁 조례 제17조의 2)
    - 수수료 단가 : 현수막 9,000원/개, 벽보 1,000원/개
    - 수수료 내역 : 21년 131,393천원, 22년 147,530천원, 23년(~8월) 97,237천원
- 지정게시대 관리 실적

(단위 : 개)			
구분	2021년	2022년	2023년(~8월)
현수막 게첨 건수	14,031	15,695	10,160
벽보 게첨 건수	160	194	187
계	14,191	15,889	10,347

※ 2023년 8월 지정게시대 현황 : 현수막 118개소, 벽보 31개소

## □ 사무위탁 운영 계획

- 위탁내용 : 현수막·벽보 지정게시대 관리(접수, 게첨, 철거 등)
- 위탁기간 : 2024.01.01. ~ 2026.12.31. (3년간)
- 위탁예산 : 시 자체 예산 편성·집행 없음
- 수탁기관 자격요건 :  
지정게시대 관리 능력이 있다고 인정되는 하남시 소재 단체(법인)

## □ 추후 행정사항

- 2023.11월 : 모집 공고 및 신청서 접수
- 2023.12월 : 수탁기관 선정
  - 공모에 응한 기관 중 서류 심사 및 사무위탁적격자 심사위원회 심사 결과 최다 득점 기관
  - 단수 신청의 경우 80점 이상 획득 시 수탁기관으로 선정
- 2023.12월 : 위·수탁협약 체결
- 2024.01월~ : 사무위탁 실시(지도점검 연 2회)

## □ 주관부서 검토의견

- 지정게시대 관리 사무는, 주민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는, 단순 사실행위인 행정작용으로 사무위탁에 적합
- 최근 지정게시대 관리 사무가 증가한 것에 비해 인원이 부족한 상황에서 사무위탁을 통한 관리의 필요성 증대

## 관련 법령 및 조례

### 1 지방자치법

제117조(사무의 위임 등) ③ 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

### 2 하남시 사무위탁 조례

제4조(위탁 대상사무의 기준) 시장은 소관사무 중 조사·검사·검정·관리 업무 등 시민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니한 다음 각 호의 사무를 위탁할 수 있다. 다만, 법령에서 특별히 정한 경우에는 그에 따른다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익정보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식 및 기술이 필요한 사무
4. 그 밖에 시설관리 등 단순행정 관리사무

제6조(위탁계획) ① 시장은 제5조의 위탁 적정성 검토 결과에 따라 사무를 위탁하고자 하는 경우에는 위탁 계획을 수립하여야 한다.

제7조(의회 동의 등) ① 시장은 자치사무에 해당하는 사무를 위탁하고자 할 때는 하남시의회(이하 “의회”라 한다)의 동의를 받아야 한다.

제8조(수탁기관의 선정) ② 시장은 수탁기관을 선정(재위탁 및 재계약을 포함한다)하려는 경우에는 신청서와 함께 사업계획서를 제출하게 하고, 제9조에 따른 심사위원회의 심의를 거쳐야 한다.

제8조의2(선정방법 등) ① 시장이 수탁기관을 선정하고자 할 때는 공고를 통한 공개모집을 원칙으로 한다.

제9조(사무위탁적격자 심사위원회) ① 수탁기관 선정, 성과평가, 재위탁, 재계약 관련 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 하남시 사무위탁적격자 심사위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 위탁의 타당성 및 필요성 등 심사
2. 수탁기관 선정 시 적격자 심의
3. 운영성과 및 종사자 처우개선 평가
4. 수탁기관에 대한 소요비용 지원
5. 그 밖에 시장이 위탁에 필요하다고 인정하여 회의에 부치는 사항