

하남시의회 사무전결 규칙 일부개정규칙안

의안 번호	2797
----------	------

발의연월일 : 2023년 11월 20일

발의자 : 금광연 의원

1. 제안이유

하남시의회 의회사무국의 사무전결에 관한 사항을 명확히 하여 권한과 책임의 소재를 명백히 하고 사무의 능률적인 처리를 기하고자 함

2. 주요내용

- 가. 상위법령 근거 조항 수정 및 관련 법령 명시(안 제1조)
- 나. 과거 직위명 삭제(안 제2조)
- 다. 직제 개편사항 반영(안 제3조 및 제4조)
- 라. 전결사항 일부 수정(별표)

3. 참고사항

- 가. 개정규칙안 : 덧붙임
- 나. 신·구조문 대비표 : 덧붙임
- 다. 관계법령 발췌서 : 해당없음
- 라. 기타사항 : 해당없음
- 마. 입법예고 결과
 - 입법예고기간 : 2023. 11. 30. ~ 12. 5.
 - 의견내용 : 의견접수 결과 수정사항 있을 시 재배부 예정

하남시의회 사무전결 규칙 일부개정규칙안

하남시의회 사무전결 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “지방자치법 제47조 및 제104조의 규정에 의하여”를 “「지방자치법」 제29조 및 「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」 제10조제2항에 따라”로 한다.

제2조 중 “사무과장, 전문위원, 의회운영담당”을 “사무국장, 전문위원”으로 한다.

제3조제2항 각 호 외의 부분 중 “사무과장”을 “사무국장”으로 한다.

제4조제1항 중 “사무과장”을 “사무국장”으로, “(별표)”를 “별표”로 한다.
별표를 다음과 같이 한다.

[별표]

하남시의회 사무전결 규칙

단 위 사 무 명	전 결 자	의 장
	사무국장	
(의회 일반)		
○ 의회소관 예산의 편성, 집행, 결산에 관한 사항		○
○ 의회 의결사항의 처리		○
○ 의회 기본운영계획의 수립 및 조정		○
○ 본회의 및 임시회의 소집 운영		○
○ 청원 및 진정서		○
○ 의정 홍보		○
○ 사무직원의 인사관리		○
(복무)		
○ 출장명령 및 복무처리		
- 사무국장	○	
- 전문위원 및 사무직원	○	
○ 연가, 병가, 공가, 조퇴, 외출 등		
- 사무국장	○	
- 전문위원 및 사무직원	○	
(일반사무)		
○ 문서보안, 관인 관리사항	○	
○ 의원 등록관리 및 사무직원의 복무관리	○	
○ 의안 심의에 필요한 자료의 수집 및 조사, 연구, 지원, 보관	○	
○ 각종 위원회 운영	○	
○ 의회 청사시설, 장비관리 및 물품수급	○	
○ 의회 경비 및 방청, 참관, 회의장 질서유지	○	
(예산회계)		
○ 예산편성자료 제출	○	
○ 예산배정요구	○	
○ 예산전용결정		○
○ 물품의 관리, 청구, 정수, 보관 등	○	
○ 차량배차 신청	○	
○ 우표 수불 관계	○	
○ 의원 상해등 보상금 지급		○
○ 의원 일비, 여비 및 수당 지급	○	

(법제)		
○ 조례·규칙 등 입안		○
○ 조례·규칙 등 공포		○
○ 의정에 관한 송무		○
(민원서류)		
○ 청원, 진정서 접수처리		○
(기타 일반사항)		
○ 각종 회의 지원	○	
○ 표창 및 포상		○
○ 각종 행사 및 의식		○
○ 각종 자료 수집	○	
○ 각종 간행물 배부		○
○ 사무직원의 인계 인수	○	
○ 집행기관과의 협조관계		
- 경미한 사항	○	
- 중요한 사항		○

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 규칙은 <u>지방자치법 제47조 및 제104조의 규정</u> 에 의하여 의장의 권한에 속하는 사무의 결정 권한을 합리적으로 배분하고, 결정절차를 명확히 정함으로써 사무집행상의 권한과 책임의 소재를 명백히 하고 사무의 능률적인 처리를 기함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- 「 <u>지방자치법</u> 」 제29조 및 「 <u>행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정</u> 」 제10조제2항에 따라 ----- ----- ----- ----- -----.
제2조(적용의 범위) 의장, <u>사무과장, 전문위원, 의회운영담당</u> 및 사무직원은 법령에 따로이 규정된 것을 제외하고는 이 규칙에 의하여 사무를 전결 처리한다.	제2조(적용의 범위) --- <u>사무국장, 전문위원</u> ----- ----- ----- -----.
제3조(사무분배의 원칙) (생략)	제3조(사무분배의 원칙) (현행과 같음)
② <u>사무과장</u> 의 전결사항	② <u>사무국장</u> -----
1. ~ 6. (생략)	1. ~ 6. (현행과 같음)
제4조(전결대상사무) ① <u>사무과장</u> 의 전결처리 사항은 (<u>별표</u>)와 같다.	제4조(전결대상사무) ① <u>사무국장</u> ----- <u>별표</u> ----- -----.
② (생략)	② (현행과 같음)