

하남시 어르신 대중교통비 지원 조례안

의안 번호	3040
----------	------

제출연월일 : 2025. 1. .

제출자 : 하남시장

1. 제안이유

- 하남시 거주 70세 이상 어르신을 대상으로 대중교통비(버스비)를 지원하는 데 필요한 사항을 규정하여, 대중교통 이용 활성화를 통해 교통약자인 어르신들의 이동권·접근성 향상 및 도시 경쟁력 강화를 도모하고자 함

2. 주요내용

- 가. 어르신 교통복지 증진에 필요한 시책 추진, 예산 확보 및 대중교통비 지원 연간계획 수립을 시장의 책무로 규정(안 제3조)
- 나. 대중교통비 지원 기본계획 심의를 위한 심의위원회 설치(안 제4조)
- 다. 지원 대상을 하남시 거주 어르신으로 명시(안 제5조)
- 라. 사업의 원활한 추진을 위한 교통카드 발급 시스템 구축·운영(안 제6조)
- 마. 교통카드 부정사용자에 대한 지원 중지 및 환수(안 제8조)

3. 제정조례안: 덧붙임

4. 신구조문 대비표: 해당 없음

5. 관계법령 발췌서: 덧붙임

- 「노인복지법」 제26조(경로우대)
- 「대중교통의 육성 및 이용촉진에 관한 법률」 제3조(국가등의 책무)

6. 예산수반 사항: 덧붙임(비용추계서)

7. 입법예고 결과

가. 예고 기간: 2024. 11. 25.~2024. 12. 16.(21일간)

나. 의견 내용: 의견 없음

8. 부서협의 결과

가. 규제개혁 관련협의: 해당 없음

나. 성별영향 분석평가: 개선의견 없음

다. 부패영향 분석평가: 원안 동의

9. 참고사항: 덧붙임

○ 경기도 시·군 무상교통 관련 조례 제정 현황

10. 관련부서: 경기도 교통국 버스정책과

하남시 어르신 대중교통비 지원 조례안

제1조(목적) 이 조례는 하남시 어르신의 대중교통수단 이용 활성화 및 이동권 증진을 위하여 대중교통비 지원에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “어르신”이란 주민등록상 하남시(이하 “시”라 한다)에 거주하고 있는 70세 이상의 주민을 말한다.
2. “대중교통수단”이란 「여객자동차 운수사업법 시행규칙」 제7조 및 같은 법 시행규칙 별표 1 제1호, 제4호 및 제7호에 따라 시내버스운송사업, 마을버스운송사업 및 수요응답형 여객자동차운송사업에 사용되는 자동차를 말한다.
3. “대중교통비 지원”이란 제2호에 정의된 대중교통수단의 이용에 따라 발생하는 교통비 중 일정 요금을 어르신에게 지원하는 것을 말한다.
4. “교통카드”란 어르신들이 대중교통비 지원을 받을 수 있도록 시와 사업 제휴하거나 협약 또는 위탁 계약한 은행에서 발급한 카드를 말한다.

제3조(시장의 책무) ① 하남시장(이하 “시장” 이라 한다)은 어르신들의 교통편의와 복지를 증진하기 위하여 필요한 계획 수립 등의 시책을 추진하여야 하며, 필요한 예산을 확보하기 위해 노력하여야 한다.

② 시장은 제1항에 따라 대중교통비 지원에 관한 기본계획을 매년 수립하여야 한다.

제4조(대중교통비 지원 심의위원회) ① 시장은 대중교통비 지원에 관한 기본계획을 심의하기 위하여 하남시 어르신 대중교통비 지원 심의위원회(이하 “위원회” 라 한다)를 둔다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 지급대상 및 시기·지원금액에 관한 사항
2. 교통카드에 관한 사항
3. 신청 및 지원절차에 관한 사항
4. 그 밖에 대중교통비 지원을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

③ 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 13명 이하의 위원으로 구성하며, 대중교통비 지원 심의가 끝나면 자동 해산한다.

④ 위원회 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉하되, 공무원인 위원의 수는 전체 위원수의 3분의 1 이내로 하고, 특정성별이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과하지 않도록 노력하여야 한다.

1. 하남시의회에서 추천하는 하남시의회 의원

2. 교통전문가, 교통관련 대학교수, 연구기관 연구원 등
 3. 교통, 소비자보호, 여성 등 공익 관련 시민단체 임원
 4. 무상교통 관련 업무 담당 공무원
 5. 그 밖에 위원회 심의의 전문성·공정성 등을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사람
- ⑤ 위원장 및 부위원장은 위원 중에서 호선(互選)한다.
 - ⑥ 위원회의 원만한 사무 처리를 위해 간사 1인을 두되, 간사는 대중교통비 지원 담당 팀장으로 한다.
 - ⑦ 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의(開議)하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
 - ⑧ 위원회에 출석한 위원 중 시 소속 공무원이 아닌 위원에 대하여는 「하남시 각종 위원회 설치 및 운영 조례」에 정하는 바에 따라 수당을 지급할 수 있다.

제5조(지원대상) ① 대중교통비 지원은 지급 기준일 현재 주민등록상 하남시에 거주하고 있는 어르신을 대상으로 한다.

② 지원대상 어르신 중 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층을 포함한다.

③ 대중교통비 지원 금액은 예산의 범위에서 시장이 별도로 정한다.

제6조(지원체계 구축) ① 시장은 이 조례에 따른 사업이 원활히 추진될

수 있도록 교통카드의 이용 및 정산에 관한 관리시스템을 구축·운영하여야 한다.

② 시장은 운송사업자 또는 교통카드 사업자가 제1항에 따른 시스템 구축·운영 및 그 밖에 필요한 시설·장비를 확충하거나 개선하는 경우 그 필요 경비의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.

③ 시장은 대중교통비 지원 사업의 원활한 추진을 위하여 「대중교통의 육성 및 이용촉진에 관한 법률」 제10조의8에 따른 교통카드 정산사업자, 「은행법」 제2조에 따른 은행 등과 대중교통비 지원 사업에 관한 업무 제휴·협약 또는 위탁 계약을 체결할 수 있다.

④ 제3항에 따른 위탁계약에 대해서는 「하남시 사무위탁 조례」를 준용한다.

제7조(이용방법) 대중교통비 지원을 받으려는 어르신은 제6조제3항에 따른 은행에 교통카드의 발급을 신청하여야 한다. 이 경우 발급받은 교통카드를 다른 사람이 사용하게 하거나 다른 사람에게 양도 또는 대여해서는 안된다.

제8조(지원중단) 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 교통카드 사용을 중지시키고 지원받은 금액을 환수하는 등 필요한 조치를 하여야 한다.

1. 허위나 그 밖의 부정한 방법으로 교통카드를 발급받은 경우
2. 제5조제1항의 지위를 상실한 경우

3. 국가 또는 다른 기관 등에서 버스요금을 지원받는 경우
4. 교통카드를 다른 사람에게 양도 또는 대여한 경우
5. 그 밖에 교통카드의 부정사용 등의 이유로 그 사용을 중단할 필요가 있는 경우

제9조(사후관리) ① 시장은 필요하다고 인정하면 교통카드 정산사업자 등에게 자료의 제출이나 보고를 요구할 수 있다.

② 시장은 교통카드 정산사업자 등이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 그 시정을 명하거나 환수 조치 등 필요한 조치를 할 수 있다.

1. 법령이나 조례에서 정한 사항을 위반한 경우
2. 거짓이나 부정한 방법으로 보조금, 지원금 또는 교통비를 수령한 경우
3. 그 밖에 위법 또는 부당한 사항이 발견된 경우

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부서명		교통정책과
입 안 자	부서장 직위 · 성명	교통정책과장 이 학 준
	팀장 직위 · 성명	대중교통팀장 김 지 한
	담당자 성명 · 전화번호	최 성 규 (031-790-5456)

관계법령 발췌서

1 「노인복지법」

[시행 2024. 11. 1.] [법률 제19814호, 2023. 10. 31., 타법개정]

제26조(경로우대) ①국가 또는 지방자치단체는 65세 이상의 자에 대하여 대통령령이 정하는 바에 의하여 국가 또는 지방자치단체의 수송시설 및 고궁 · 능원 · 박물관 · 공원 등의 공공시설을 무료로 또는 그 이용요금을 할인하여 이용하게 할 수 있다.

② ~ ③ (생략)

2 「대중교통의 육성 및 이용촉진에 관한 법률」(약칭: 대중교통법)

[시행 2024. 7. 10.] [법률 제19972호, 2024. 1. 9., 일부개정]

제3조(국가 등의 책무) ①국가 및 지방자치단체는 모든 국민이 편리하고 안전하게 대중교통을 이용할 수 있도록 대중교통을 육성하고 지원하기 위하여 다음 각호의 사항에 대한 정책을 수립하고 이를 시행하여야 한다.

1. 대중교통서비스 향상을 위한 다양하고 새로운 교통수단의 보급과 시설 · 장비의 확충 및 지원의 강화

2.~8. (생략)

② (생략)

3 「은행법」

[시행 2023. 9. 22.] [법률 제19261호, 2023. 3. 21., 일부개정]

제2조(정의) ① 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. <개정 2013. 8. 13., 2015. 7. 24., 2021. 4. 20.>

1. “은행업”이란 예금을 받거나 유가증권 또는 그 밖의 채무증서를 발행하여 불특정 다수인으로부터 채무를 부담함으로써 조달한 자금을 대출하는 것을 업(業)으로 하는 것을 말한다.

2. “은행”이란 은행업을 규칙적 · 조직적으로 경영하는 한국은행 외의 모든 법인을 말한다.

3.~10. (생략)

② (생략)

제7조(자동차의 종류) 법 제3조 및 영 제3조에 따른 각 여객자동차운송사업에 사용되는 자동차의 종류는 별표 1과 같다. <개정 2016. 4. 1.>

■ 여객자동차 운수사업법 시행규칙 [별표 1] <개정 2023. 12. 21.>

여객자동차운송사업에 사용되는 자동차의 종류(제7조 관련)

구 분	자 동 차 의 종 류
1. 시내버스운송사업 및 농어촌버스운송사업	중형 이상의 승합자동차(관할관청이 필요하다고 인정하는 경우 농어촌버스운송사업에 대해서는 소형 이상의 승합자동차). 이 경우 영 제3조제1호가목 후단 및 나목 후단에 따른 운행형태에 따라 자동차의 종류를 다음과 같이 구분한다. 가. 시내좌석버스: 제8조제6항제1호부터 제3호까지에 규정된 광역급행형, 직행좌석형 및 좌석형에 사용되는 것으로 좌석이 설치된 것 나. 시내일반버스: 제8조제6항제4호에 따른 일반형에 사용되는 것으로서 좌석과 입석이 혼용 설치된 것
2. 시외버스운송사업	(생 략)
3. 택시운송사업	(생 략)
4. 마을버스운송사업	중형승합자동차. 다만, 관할관청이 필요하다고 인정하는 경우에는 소형 또는 대형승합자동차로 할 수 있다.
5. 전세버스운송사업	(생 략))
6. 특수여객자동차운송사업	(생 략)
7. 수요응답형 여객자동차운송사업	승용자동차 또는 소형 이상의 승합자동차

비고

1. 국토교통부장관이 정하여 고시하는 지역에서 제1호, 제2호, 제4호 또는 제5호의 여객자동차운송사업을 경영하는 경우에는 위 표에도 불구하고 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률」 제2조제3호에 따른 전기자동차 중 소형 승합자동차(13인승 이상인 것만 해당한다)를 사용할 수 있다.
2. 제17조제1항제3호에 따른 한정면허의 경우에는 위 표에도 불구하고 승차정원이 11인승 이상인 승합자동차를 사용하여야 한다.

비 용 추 계 서

1. 비용 발생 요인 및 관련조문

가. 자치법규안명 및 관련조문

- 하남시 어르신 대중교통비 지원 조례안 제1조, 제5조, 제6조제2항

나. 비용 발생 요인

- 어르신 대중교통비 지원
- 교통카드의 이용 및 정산에 관한 관리시스템을 구축·운영

2. 비용 추계결과

가. 추계의 전제

- 하남시 어르신 대중교통비 지원금의 지급 대상 인원 30,066명을 산정 (2024. 7. 기준, 70세 이상) 하고 매년 70세 이상 대상자 추가 산정
- 대상자 대중교통 이용률은 60%, 대중교통비 지원금은 연간 16만원 (분기별 40,000원×4회)

나. 추계결과

(단위: 백만원)

구분	2025.4.~	2026년	2027년	2028년	2029년
총 소요액	2,074	2,997	3,026	3,055	3,084
교통비(분기별 지급)	1,443	2,886	2,915	2,944	2,973
전산개발비	500	-	-	-	-
전산운영비	-	100	100	100	100
카드 교체발급비	81	1	1	1	1
홍보비용	50	10	10	10	10

다. 재원조달방안: 2025년 추가경정 예산에 일반회계로 편성(전액시비)

- 예산담당부서와 협의

3. 제도개선 등 기타사항: 해당 없음

4. 작성자: 교통건설국 교통정책과장(이학준)

〈 연도별 비용 추계표 〉

(단위: 백만원)

구 분		1차연도	2차연도	3차연도	4차연도	5차연도	계
세 입		-	-	-	-	-	-
세 출		2,074	2,997	3,026	3,055	3,084	14,236
교통비 지원금		1,443	2,886	2,915	2,944	2,973	13,161
전산개발비		500	-	-	-	-	500
전산운영비		-	100	100	100	100	400
카드발급비		81	1	1	1	1	85
홍보비		50	10	10	10	10	90
재원 조달		2,074	2,997	3,026	3,055	3,084	14,236
의존 재원	소 계	-	-	-	-	-	-
	보조금	-	-	-	-	-	-
	지방교부세	-	-	-	-	-	-
자체 수입	소 계	2,074	2,997	3,026	3,055	3,084	14,236
	지방세	2,074	2,997	3,026	3,055	3,084	14,236
	세외수입	-	-	-	-	-	-
지방채		-	-	-	-	-	-
기 금		-	-	-	-	-	-
공기업 특별회계		-	-	-	-	-	-
기 타 (채무부담, 민자 등)		-	-	-	-	-	-

구분		조례명
1	화성시	화성시 대중교통육성 및 이용촉진을 위한 조례
2	안산시	안산시 어르신 무상교통 지원 조례
3	광명시	광명시 노인 대중교통비 지원 조례
4	남양주시	남양주시 어르신 교통비 지원 조례
5	안성시	안성시 어르신 무상교통 지원 조례
6	의왕시	의왕시 노인 버스 무료승차 지원 조례
7	포천시	포천시 어르신 교통비 지원 조례
8	성남시	성남시 어르신 대중교통비 지원 조례
9	안양시	안양시 어르신 교통비 지원 조례
10	군포시	군포시 어르신 교통비 지원 조례
11	여주시	여주시 어르신 시내버스 무상교통 지원 조례
12	양평군	양평군 노인 교통비 지원 조례
13	연천군	연천군 어르신 교통비 지원 조례
14	구리시	구리시 어르신 대중교통비 지원 조례
15	시흥시	시흥시 기본교통비 지원에 관한 조례
16	이천시	이천시 어르신 대중교통비 지원 조례