

# 하남시 노인복지관 설치 및 운영 조례

## 일부개정조례안

의안 번호	2858
----------	------

제출연월일 : 2024. 3. .

제출자 : 하 남 시 장

### 1. 개정이유

- 노인복지관 명칭 및 위치를 정비하여 2024년 개관 목표로 추진중인 제2 노인복지관을 건립의 근거를 마련하고 어르신들의 복지 욕구 해소 및 삶의 질을 향상시키고자 함.
- 「노인복지법 시행규칙」 제26조 1항 및 2항에 의거 시설기준과 업무 범위 등을 정비하여 노인복지증진을 위한 종합복지센터로의 기능과 역할을 수행하기 위함

### 2. 주요내용

- 가. 노인복지관의 명칭 및 위치를 개정(안 제2조)
- 나. 노인복지관 시설 및 업무의 세부내용 개정(안 제3조, 제4조)
- 다. 노인복지관 운영사항 정기검사를 1회 이상 실시하고 지도·감독 할 수 있도록 내용을 개정 (안 제8조)
- 라. 시설이용료의 징수 및 위탁운영의 내용을 개정 (안 제9조의 2조)
- 마. 시설이용료의 면제의 세부 내용을 개정 (안 제10조)

### 3. 개정조례안 : 덧붙임

### 4. 관계법령 발췌서 : 덧붙임

**5. 신·구조문 대비표 : 덧붙임**

**6. 예산수반 사항 : 해당없음**

**7. 입법예고 결과**

가. 예고기간 : 2024. 1. 18. ~ 2024. 2. 7. (20일간)

나. 의견내용 : 의견없음

**8. 부서협의 결과**

가. 규제개혁 관련협의 : 해당없음

나. 성별영향 분석평가 : 의견없음

다. 부패영향 분석평가 : 의견없음

**9. 참고사항**

가. 방침결정문서

**10. 관련부서 : 경기도 복지국 노인복지과**

## 하남시 노인복지관 설치 및 운영 조례 일부개정조례안

「하남시 노인복지관 설치 및 운영 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조부터 제4조까지를 각각 다음과 같이 한다.

제2조 (명칭 및 위치) 하남시에 설치하는 노인복지관의 명칭 및 소재지는 별표와 같다.

제3조 (시설) 노인복지관에는 다음 각 호의 시설을 설치·운영한다.

1. 사무실
2. 식당 및 조리실
3. 상담실
4. 집회실 또는 강당
5. 프로그램실
6. 화장실
7. 물리치료실
8. 비상재해대비시설
9. 거실 또는 휴게실
10. 그 밖에 운영에 필요한 시설

제4조 (업무) 노인복지관은 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 상담
2. 사례관리 및 지역사회돌봄
3. 건강생활지원

4. 노년사회화교육
5. 지역자원 및 조직화
6. 사회참여 및 권익증진
7. 그 밖에 노인복지증진을 위한 사업

제5조제1항 본문 중 “복지관”을 “노인복지관”으로 하고, 같은 항 단서 중 “사회복지법인또는”을 “사회복지법인 또는”으로 하며, 같은 조 제2항 중 “등은「사회복지사업법 시행규칙」제21조”를 “등은「사회복지사업법 시행규칙」제21조”로 하고, 같은 조 제3항 본문 중 “복지관을 위탁운영할”을 “노인복지관을 위탁운영할”로 하며, 같은 항 단서 중 “「사회복지사업법 시행규칙」제21조제2항”을 “「사회복지사업법 시행규칙」제21조제2항”으로 하고, 같은 조 제4항 전단 중 “자(이하 “수탁자”라 한다)의”를 “자의”로 한다.

제5조의2제4항 중 “복지관”을 “노인복지관”으로 한다.

제6조 중 “범위안”을 “범위”로 한다.

제8조를 다음과 같이 한다.

제8조 (지도·감독) ① 시장은 관계공무원으로 하여금 노인복지관 운영사항을 연 1회 이상 정기검사를 실시하고, 필요한 경우 수시로 지도·감독하며 수탁자는 이에 응하여야 한다.

② 시장은 제1항의 지도·감독 결과 시정할 사항이 있을 경우에는 수탁자에게 필요한 조치를 취하도록 명할 수 있으며, 수탁자는 이를 이행하여야 한다.

제8조의2제1항 본문 중 “복지관”을 “노인복지관”으로 하고, 같은 항 중 “60세이상”을 각각 “60세 이상”으로 한다.

제9조제1항을 삭제한다.

제9조의2의 제목 “(사용료 징수)” 를 “(시설이용료 징수)” 로 하고, 같은 조 제1항을 삭제하며, 같은 조 제2항 중 “의한 ” 을 “따른” 으로 하고, 같은 조 제3항 전단 중 “위탁운영의 경우 시설사용 허가, 사용료 및 시설이용료 징수를 수탁자가 할 수 있다.” 를 “제5조제1항 단서에 따라 위탁운영 하는 경우 수탁자는 시설이용료를 따로 정하여 징수할 수 있다.” 로 하며, 같은 항 후단 중 “「노인복지법」 제46조” 를 “「노인복지법」 제46조” 로 하고, 같은 조 제4항 중 “제1항 및 제2항의 규정에 의하여 징수한 대관료 및 이용료” 를 “제2항의 규정에 따라 징수한 시설이용료” 로 한다.

제10조의 제목 “(대관료 및 이용료의 면제)” 를 “(시설이용료의 면제)” 로 하고, 같은 조 제1항을 삭제하며, 같은 조 제2항 각 호 외의 부분 중 “이용료” 를 “시설이용료” 로 하고, 같은 항 제2호를 다음과 같이 한다.

2. 「장애인복지법 시행규칙」 제2조제2항에 따른 장애정도가 심한 장애인

제11조를 삭제한다.

제13조 중 “하남시 사무위탁 조례” 를 “「하남시 사무위탁 조례」 ” 로 한다.

[별표1~2]를 삭제하고 별표를 별지와 같이 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부서명		노인장애인복지과
입 안 자	부서장 직위 · 성명	노인장애인복지과장 금 미 경
	팀장 직위 · 성명	복지시설팀장 박 천 훈
	담당자 성명 · 전화번호	진 기 숙 (790-5215)

[별표1]

하남시 노인복지관 명칭 및 위치(제2조 관련)

명칭	위치	비고
하남시노인복지관	경기도 하남시 서하남로 488 (춘궁동)	
하남시 제2노인복지관	경기도 하남시 미사강변대로 100 (풍산동)	

[별표2]

시설 이용료(제9조의2 관련)

구 분	이 용 료	비 고
물 리 치 료 실	무 료	
체 력 단 련 실	무 료	
목 욕 실	무 료	
이 . 미 용 실	무 료	
도 서 실	무 료	
식 당	1,000원	1인 1식

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조 (위치 및 명칭) <u>하남시 노인복지관은 하남시 서하남로 488에 두며, “하남시 노인복지관”이라 칭한다.</u>	제2조 (명칭 및 위치) <u>하남시에 설치하는 노인복지관의 명칭 및 소재지는 별표와 같다.</u>
제3조 (시설) <u>하남시노인복지관 (이하 “복지관”이라 한다)에는 다음 각호의 시설을 둔다.</u> 1. <u>사무실(대한노인회 하남시지회 사무실 포함)</u> 2. <u>대강당 및 소강당</u> 3. <u>의무실</u> 4. <u>기능회복실 및 체력단련실</u> <u>&lt;신 설&gt;</u> 5. <u>(생략)</u> 6. <u>목욕실 및 이·미용실</u> 7. <u>도서실</u> 8. <u>식당</u> <u>&lt;신 설&gt;</u> 9. <u>(생략)</u>	제3조 (시설) <u>노인복지관에는 다음 각 호의 시설을 설치·운영한다.</u> 1. <u>사무실</u> 2. <u>식당 및 조리실</u> 3. <u>상담실</u> 4. <u>집회실 또는 강당</u> 5. <u>프로그램실</u> 6. <u>화장실</u> 7. <u>물리치료실</u> 8. <u>비상재해대비시설</u> 9. <u>거실 또는 휴게실</u> 10. <u>그 밖에 운영에 필요한 시설</u>
제4조 (업무) <u>복지관에서는 다음 각호의 업무를 수행한다.</u> 1. <u>노인의 여가선용 및 활동지원</u> 2. <u>노인의 사회교육 및 상담</u>	제4조 (업무) <u>노인복지관은 다음 각 호의 업무를 수행한다.</u> 1. <u>상담</u> 2. <u>사례관리 및 지역사회돌봄</u> 3. <u>건강생활지원</u>



3. 재가노인에 대한 복지활동 지원

4. 노인능력은행 운영

5. 무료 또는 실비 결혼예식장 운영

6. 그 밖에 노인복지향상에 관한 사항

제5조 (운영관리) ① 복지관은 하남시장(이하 “시장”이라 한다)이 운영·관리한다. 다만, 시장이 필요하다고 인정할 때에는 시설과 업무의 일부 또는 전부를 사회복지법인또는 비영리법인에게 위탁하여 운영하게 할 수 있다.

② 제1항에 따라 노인복지관을 위탁하여 운영하는 경우 위탁기준과 방법 및 협약체결 등은 「사회복지사업법 시행규칙」 제21조 및 제21조의2에 따른다.

③ 제1항에 따라 복지관을 위탁 운영 할 경우 위탁기간은 계약일부터 5년으로 한다. 다만, 시장이 필요하다고 인정할 때에는 「사회복지사업법 시행규칙」 제21조제2항에 따른 수탁자선

4. 노년사회화교육

5. 지역자원 및 조직화

6. 사회참여 및 권익증진

7. 그 밖에 노인복지증진을 위한 사업

제5조 (운영관리) ① 노인복지관

-----  
-----.  
-----  
-----  
-- 사회복지법인 또는 -----  
-----  
-----.

② -----  
-----  
----- 등은  
「사회복지사업법 시행규칙」  
제21조 -----.

③ ----- 노인복지관을  
위탁운영할 -----  
-----.  
-----  
「사회복지사업법 시행규칙」  
제21조제2항-----

정심의위원회의 심의를 거쳐 갱신할 수 있다.

④ 제3항에도 불구하고 시장이 그 기간을 두 번 이상 갱신할 필요가 있다고 인정할 경우에는 갱신할 때마다 「공유재산 및 물품 관리법 시행령」 제19조에 따라 위탁을 받은 자(이하 “수탁자”라 한다)의 관리운영능력을 평가한 후 그 기간을 갱신할 수 있다. 이 경우 갱신기간은 갱신할 때마다 5년을 초과할 수 없다.

제5조의2 (수탁자의 의무) ① ~

③ (생략)

④ 수탁자는 복지관의 운영관리에 있어서 정치적 중립을 지켜야 하며, 특정 종교 활동을 강요하여서는 안 된다.

⑤ (생략)

제6조 (운영비 보조) 제5조제1항의 규정에 의하여 위탁운영할 경우 시장은 예산의 범위안에서 시설 운영에 필요한 비용을 수탁자에게 보조할 수 있다.

제8조 (업무감사) ① 시장이 필요

-----  
-----.

④ -----  
-----  
-----  
-----  
-----  
----- 자의 -----  
-----  
-----  
-----.  
-----  
-----.

제5조의2 (수탁자의 의무) ① ~

③ (현행과 같음)

④ ----- 노인복지관 -----  
-----  
-----  
-----.

⑤ (현행과 같음)

제6조 (운영비 보조) -----  
-----  
----- 범위 -----  
-----  
-----.

제8조 (지도·감독) ① 시장은 관계

하다고 인정할 때에는 수탁자에 대하여 업무감사를 할 수 있다.

②시장은 업무감사에 따른 시정 조치를 수탁자에게 명할 수 있다.

제8조의2 (이용자의 범위) ① 복지관의 이용자는 하남시 거주 60세 이상 노인으로 한다. 단, 60세 이상 이용대상자의 배우자가 60세 미만인 경우에는 이용대상자와 함께 이용할 수 있다.

② (생략)

제9조 (사용허가) ① 시장은 복지관의 운영에 지장이 없는 범위 내에서 제3조제2호 및 제8호의 시설을 단체나 개인에게 일시 사용하게 할 수 있다.

제9조의2 (사용료 징수) ① 제9조의 규정에 의한 시설을 일시 사용하고자 하는 사람은 별표1의 기준에 의한 사용료를 납부하여

공무원으로 하여금 노인복지관 운영사항을 연 1회 이상 정기검사를 실시하고, 필요한 경우 수시로 지도·감독하며 수탁자는 이에 응하여야 한다.

② 시장은 제1항의 지도·감독 결과 시정할 사항이 있을 경우에는 수탁자에게 필요한 조치를 취하도록 명할 수 있으며, 수탁자는 이를 이행하여야 한다.

제8조의2 (이용자의 범위) ① 노인복지관----- 60세 이상 -----. -- 60세 이상 -----  
-----  
-----.

② (현행과 같음)

제9조 (사용허가) <삭 제>

제9조의2 (시설이용료 징수) <삭 제>

야 한다.

② 제8조의2 규정에 의한 시설이  
용자는 별표2의 기준에 의한 시  
설이용료를 납부하여야 한다

③ 위탁운영의 경우 시설사용 허  
가, 사용료 및 시설이용료 징수  
를 수탁자가 할 수 있다. 이 경  
우 수탁자는 이용자로부터 이용  
료 등을 수납하려는 때에는 미  
리 시장의 승인을 받은 후 「노  
인복지법」 제46조에 따라 시장  
에게 비용수납신고를 하여야 한  
다.

④ 제1항 및 제2항의 규정에 의  
하여 징수한 대관료 및 이용료  
를 「지방재정법」 제31조에 따  
라 처리한다.

제10조 (대관료 및 이용료의 면  
제) ① 다음 각호의 어느 하나에  
해당될 때에는 사용료를 면제받  
을 수 있다.

1. 국민기초생활보장수급자가  
사용할 때
2. 저소득 한부모가정에서 사용  
할 때
3. 장애정도가 심한 장애인이

② ----- 따른-----

③ 제5조제1항 단서에 따라 위  
탁운영 하는 경우 수탁자는 시  
설이용료를 따로 정하여 징수할  
수 있다. -----

----- 「노인복지법」 제4  
6조-----

④ 제2항의 규정에 따라 징수한  
시설이용료-----

--.

제10조 (시설이용료의 면제) <삭  
제>

사용할 때

4. 65세이상 저소득 노인이 사  
용할 때

5. 사회복지시설에서 연간 1일  
이내에 사용할 때

6. 비영리법인, 사회단체에서 공  
익적 사업을 수행할 때

7. 그 밖에 시장이 공익상 필요  
하다고 인정할 때

②다음 각 호의 어느 하나에 해  
당될 경우에는 이용료를 면제할  
수 있다.

1. (생략)

2. 기초연금 지급대상자

3. (생략)

제11조 (사용료 반환) 다음 각 호  
의 어느 하나에 해당하는 경우  
에는 사용료 등의 일부 또는 전  
부를 반환하여야 한다.

1. 과오납(過誤納)한 경우

2. 재해 또는 불가피한 사유로  
인하여 사용할 수 없다고 시  
장이 인정할 때

3. 그 밖에 시장이 상당한 이유

② -----  
----- 시설이용료-----  
-----.

1. (현행과 같음)

2. 「장애인복지법 시행규칙」  
제2조제2항에 따른 장애정도  
가 심한 장애인

3. (현행과 같음)

<삭 제>

가 있다고 인정할 때

제13조 (준용) 이 조례에 규정되지 아니한 사항에 대하여는 「사회복지사업법」, 「노인복지법」, 「공유재산 및 물품 관리법」 등 관계법령을 따르며, 하남시 사무위탁 조례 및 「하남시 공유재산 관리 조례」 등 관계규정을 준용한다.

제13조 (준용) -----

-----

-----

-----

-----

----- 「하남시 사무

위탁 조례」 -----

-----

-----