

# 하남시 도로명주소에 관한 조례 전부개정조례안

의안 번호	2217
----------	------

발의연월일 : 2021년 4월 8일

발의자 : 정병용 의원

## 1. 제안이유

- 「도로명주소법」 전부개정(법률 제17574호)에 따라 조례의 명칭을 변경하고, 주소정보의 생활화 및 사용 확대를 위하여 필요한 사항을 규정하고자 함

## 2. 주요내용

가. 조례 제명 변경

- 하남시 도로명주소에 관한 조례 ⇒ 하남시 주소정보 등에 관한 조례

나. 주소정보의 사용 확대에 관한 사항(안 제2조)

다. 건물번호판 및 사물주소판의 제작비용에 관한 사항(안 제3조)

라. 주소정보위원회의 구성 및 운영에 관한 사항(안 제6조~제11조)

마. 주소정보의 홍보 및 교육조항에 관한 사항(안 제13조)

## 3. 개정조례안 : 덧붙임

## 4. 입법예고 결과

가. 입법예고기간 : 2021년 4월 8일 ~ 4월 14일

나. 의견 내용 : 의견없음

## 5. 부서협의 결과 : 특이사항 없음

## 하남시 도로명주소에 관한 조례 전부개정조례안

하남시 도로명주소에 관한 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

### 하남시 주소정보 등에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「도로명주소법」 및 같은 법 시행령에서 위임한 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(주소정보의 사용 확대) 하남시장(이하 “시장”이라 한다)은 다음 각 호에서 정하는 기준에 따라 주소정보를 사용하여야 한다.

1. 도로명: 모든 도로의 명칭
2. 도로명과 기초번호: 「도로명주소법」(이하 “법”이라 한다) 제9조제2항에서 정하는 사항 외에 도로변 공터의 위치표시
3. 도로명주소: 법 제19조제1항 및 제2항에서 정하는 사항 외에 각종 건축물 또는 구조물(이하 “건물등”이라 한다)의 위치표시
4. 국가기초구역과 국가기초구역번호: 법 제22조제6항에서 정하는 사항 외에 시에서 일반에 공표되는 각종 구역 설정·변경의 기초단위
5. 국가지점번호: 법 제23조제2항에서 정하는 사항 외에 산악 등에 설치된 시설물 및 문화재 등의 위치표시
6. 사물주소: 건물등에 해당하지 아니하는 시설물을 공부에 등록하거나 각종 안내에 사용하는 위치표시

제3조(건물번호판 및 사물주소판의 제작비용의 산정 등) ① 시장은 「도로명주소법 시행령」(이하 “영”이라 한다) 제26조제5항 및 영 제54조제6항에 따라 교부하는 건물번호판 및 사물주소판에 대한 제작비용을 산정하려는 경우에는 다음 각 호의 사항을 고려하여야 한다.

1. 해당 지역에서 보편적으로 사용하고 있는 건물번호판 및 사물주소판과 관련하여 조달청에 등록된 조달단가
  2. 건물번호판 및 사물주소판의 구입과 설치에 필요한 재료비 등을 포함
  3. 제1호 및 제2호에도 불구하고 조달청에 등록되지 않은 형태의 건물번호판 및 사물주소판의 경우 실제 제작에 드는 비용
- ② 시장은 제1항에 따라 산정한 제작비용을 수입증지, 정보통신망을 이용한 전자화폐·전자결제 등의 방법으로 징수할 수 있다.

**제4조(광고의 비용)** 시장은 법 제25조제4항에 따라 신청인에게 광고비용을 부과하려는 경우에는 다음 각 호에서 정하는 기준에 따른다.

1. 무료
  - 가. 지방자치단체가 광고를 하려는 경우
  - 나. 비상업적 공익광고를 하려는 경우
  - 다. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 경우
2. 유료: 제1호 외의 경우는 시장이 별도로 산정한다.

**제5조(주소정보의 생활화 시책 추진)** 시장은 법 제27조에 따라 주소정보의 생활화를 지원하기 위하여 다음 각 호의 사항을 추진할 수 있다.

1. 주소정보를 안내하는 주소정보안내판 등의 설치
2. 버스정류장 및 철도역사(도시철도 역사를 포함한다), 여객자동차터미널, 여객터미널, 공항 등에 설치·표기하는 위치표시 등에 주소정보 사용
3. 관내 산하기관, 민간단체 등의 주소정보 사용을 촉진하기 위하여 필요한 사항
4. 시 주소정보안내도의 제작·보급
5. 그 밖에 시장이 주소정보의 사용 촉진을 위하여 필요하다고 인정하는 사업

**제6조(주소정보위원회의 구성)** ① 법 제29조에 따라 하남시에 두는 주소정보위원회(이하 “위원회”라 한다)는 위원장·부위원장 각 1인을 포함한 5인 이상 15인 이내의 위원으로 성별을 고려하여 구성한다.

② 위원장은 부시장이 되고 부위원장은 위원 중에서 위원장이 지명한다.

③ 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉하되, 위원장을 제외한 위원의 2분의 1 이상을 공무원이 아닌 사람으로 하여야 한다.

1. 소방, 경찰, 도로관리 등 주소정보와 관련된 관계공무원
2. 주소정보산업 및 도로교통분야에 경험이 풍부한 사람
3. 시의 특성과 역사, 지리 등에 관한 학식이 풍부한 사람
4. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사람

**제7조(위원의 임기 및 해촉)** ① 공무원이 아닌 위원의 임기는 2년으로 하되, 1회에 한하여 연임할 수 있다.

② 시장은 위원이 다음 각 호에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 임기 만료전이라도 해촉할 수 있다.

1. 위원이 사망, 질병 또는 기타의 사유로 직무를 수행하기 어려운 때
2. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우
3. 위원이 품위손상, 장기불참 등의 사유로 위원의 직무를 수행하는데 부적당하다고 판단되는 때
4. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우

**제8조(위원장의 직무)** ① 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행하며, 위원장, 부위원장이 모두 직무를 수행할 수 없을 때에는 연장자순의 위원이 그 직무를 대행한다.

**제9조(위원회의 운영)** ① 위원회의 회의는 시장의 요구가 있거나 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에 위원장이 소집한다.

② 위원장은 제1항에 따라 회의를 소집하고자 할 때에는 회의소집일 7일전 까지 회의의 일시, 장소 및 안건 등을 각 위원에게 서면으로 통지하여야 한다. 다만, 긴급을 요하는 경우에는 회의 개최일 전까지 통지할 수 있다.

③ 위원회의 회의는 재적위원 과반수 출석으로 개의하고 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.

**제10조(위원회의 간사)** 위원회에 간사 1인을 두며, 간사는 주소정보 담당부서 팀장이 된다.

**제11조(위원회의 회의록 작성)** 위원회는 다음 각호의 사항을 포함한 회의록을 작성·비치하여야 한다.

1. 회의일시 및 장소
2. 출석위원 및 참석자 명단
3. 토의 및 진행사항
4. 위원·참석자의 발언요지 및 심의결과
5. 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정하는 사항

**제12조(손해배상 공제가입)** 시장은 주소정보시설로 인한 안전 사고에 대비하기 위하여 법 제31조에 따라 손해배상공제에 가입하는 등 필요한 조치를 할 수 있다.

**제13조(주소정보의 홍보·교육)** ① 시장은 법 제31조에 따라 주소정보의 사용방법 등에 관한 홍보물 등을 제작하여 배포할 수 있다.

② 시장은 민방위·예비군 교육, 각종 단체의 회의·행사·교육 등에 주소정보에 대한 교육을 실시할 수 있다.

③ 시장은 경기도광주하남교육지원청의 장과 협의하여 각급 학교에 주소 정보에 대한 교육이 실시되도록 노력하여야 한다. 이 경우 교육에 필요한 사항을 지원할 수 있다.

**제14조(위탁)** ① 시장은 주소정보 업무가 전국적으로 통일성 있게 추진될 수 있도록 다음 각 호의 사항에 관한 업무를 법 제33조제2항에 따른 기관에 위탁할 수 있다.

1. 법 제9조제1항에 따른 도로명판과 기초번호판의 설치에 관한 사항
2. 법 제13조제1항 및 제2항에 따른 건물번호판의 교부·재교부에 관한 사항
3. 법 제25조제1항에 따른 주소정보기본도의 작성 및 관리에 관한 사항
4. 법 제25조제2항에 따른 주소정보안내도의 제작·배포
5. 법 제25조제6항에 따른 주소정보의 제공에 관한 사항
6. 법 제26조제1항에 따른 주소정보시설에 대한 조사 및 조치
7. 영 제49조제2항에 따른 국가지점번호 설치 및 관리에 관한 사항
8. 영 제54조제2항 및 제4항에 따른 사물주소판의 교부 및 재교부에 관한 사항
9. 영 제59조에 따른 주소정보관리시스템의 구축 및 운영에 관한 사항
10. 영 제64조제1항제1호부터 제3호까지의 주소정보산업 진흥에 관한 사항

② 시장은 제1항제6호에 관한 업무를 제1항에 따른 기관 외에도 「지방공기업법」에 따른 지방공사·공단에게 위탁할 수 있다.

③ 시장은 제1항제6호에 따른 주소정보시설에 대한 조사 및 조치에 관한 업무를 위탁하려는 경우에는 위탁기관과의 계약서에 다음 각 호의 사항을 포함하여 계약하여야 한다.

1. 주소정보시설의 종류, 수량, 위치
2. 계약기간 및 금액
3. 주소정보시설의 관리 및 정비계획
4. 주소정보시설의 일제조사 계획
5. 주소정보시설의 훼손·망실에 따른 조치계획
6. 주소정보시설의 안전사고에 대한 손해배상계획
7. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제15조(토지 등의 출입증) ① 영 제75조제4항에 따른 증표는 별지 제1호 서식으로 한다.

② 시장은 제1항에 따른 증표를 발급하거나 반납 받은 경우에는 별지 제2호 서식에 따른 발급대장에 기록하고 관리하여야 한다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 2021년 6월 9일부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) 기존의 「하남시 도로명주소에 관한 조례」에 따라 행하여진 행위는 이 조례의 규정에 따라 행하여진 것으로 본다.

제3조(위원회 명칭변경에 관한 경과조치) 기존 「하남시 도로명주소에 관한 조례」에 따른 하남시 도로명주소위원회는 이 조례 제6조의 규정에 따른 하남시 주소정보위원회로 본다.

(앞 쪽)

제 호

## 토지·건물등·시설물 출입증

사 진

3cm×4cm

(모자 벗은 상반신으로  
뒤 그림 없이 6개월  
이내 촬영한 것)

성 명

하 남 시 장

60mm×90mm [백상지 150g/m<sup>2</sup>]

(색상: 연하늘색)

(뒤 쪽)

## 토지·건물등·시설물 출입증

소속/직급(직위):

성 명:

생년월일:

유효기간: . . .부터 . . .까지

위 사람은 「도로명주소법 시행령」 제75조 및  
○○시·군·구 주소정보에 관한 조례 제15조에 따라  
토지·건물등·시설물에 출입할 수 있음을 증명  
합니다.

년 월 일

하 남 시 장

직인

1. 이 증은 다른 사람에게 대여하거나 양도할 수 없습니다.
2. 「도로명주소법」에 따른 직무를 수행할 때에는 이 증을 제시하여야 합니다.
3. 이 증을 주우신 분은 가까운 우체통에 넣어 주시기 바랍니다.



■하남시 주소정보 등에 관한 표준 조례 [별지 제2호서식] <신설 2021. 6. 9.>

## 토지·건물등·시설물 출입증 발급 대장

[illegible]

210mm×297mm[백상지 80g/m<sup>2</sup>]